

Artykuł pochodzi ze strony: www.zarki.bip.jur.pl

Adres artykułu: www.zarki.bip.jur.pl/artykuly/5363

ZARZĄDZENIE NR 4/2020

Podtytuł: ZARZĄDZENIE NR 4/2020 BURMISTRZA MIASTA I GMINY ŻARKI z dnia 16.01.2020r. w sprawie ustalenia procedury określającej tryb wydawania upoważnień do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 roku, poz. 506) w związku z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 roku, poz. 742) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam procedurę dopuszczenia do pracy związanej z dostępem pracownika Urzędu Miasta i Gminy Żarki lub gminnej jednostki organizacyjnej do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

§ 2. Dostęp osób wymienionych w § 1 zarządzenia do materiałów chronionych jako informacja niejawna o klauzuli „zastrzeżone” może nastąpić po:

- 1) pisemnym upoważnieniu Burmistrza Miasta i Gminy Żarki, jeżeli osoba nie posiada aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa, oraz
- 2) odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 3.1. Kierownicy referatów Urzędu Miasta i Gminy Żarki lub Pełnomocnik ochrony informacji niejawnych wnioskuje o wydanie upoważnienia dla pracownika, którego zakres obowiązków będzie wymagał dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Burmistrz upoważnia kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, wykonujących zadania związane z obronnością państwa, do dostępu do informacji niejawnych.

3. W przypadku konieczności upoważnienia pracownika gminnej jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”, z wnioskiem do Burmistrza o jego wydanie występuje kierownik tej jednostki.

§ 4.1. Upoważnienie wydaje się:

- 1) w konkretnym celu, np. do wykonania określonego zadania;
- 2) na czas określony konkretnymi datami, tj. od dnia.....do dnia.....;
- 3) na czas zatrudnienia.

2. Upoważnienie może zostać w każdym czasie cofnięte. Potwierdzenie cofnięcia upoważnienia następuje w formie pisemnej. W takim przypadku upoważniony, któremu cofnięto upoważnienie, zobowiązany jest do bezzwłocznego zaprzestania działań, do których został umocowany na podstawie upoważnienia oraz do zwrócenia upoważnienia Pełnomocnikowi ochrony.

3. Dokumentacja związana z wydaniem pracownikowi Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” przechowywana jest u Pełnomocnika ochrony.

4. W skład dokumentacji wchodzi następujące dokumenty:

- 1) wniosek o wydanie upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) notatka z przeprowadzonej rozmowy, jeżeli zachodzi taka potrzeba,
- 3) upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
- 4) zaświadczenie o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych - wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 5) oświadczenie upoważnionej osoby o zapoznaniu się z przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych organizuje Pełnomocnik ochrony.

§ 6. Pełnomocnik ochrony prowadzi:

- 1) wykaz osób zatrudnionych, wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia;
- 2) rejestr wydanych zaświadczeń z odbytego przeszkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.

§ 7. Upoważnienia wydane pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Żarki do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia zachowują swoją ważność do czasu wydania stosownych upoważnień na podstawie niniejszego zarządzenia, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2020 roku.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ochrony.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.