**Zarządzenie Nr 67 / 2018**

**Burmistrza Miasta i Gminy Żarki**

**z dnia 12 grudnia 2018 roku**

**w sprawie: utworzenia spółki przymusowej, nadania statutu oraz wyznaczenia organów spółki spośród osób uprawnionych do udziału we Wspólnocie Gruntowej wsi Wysoka Lelowska.**

Na podstawie art.25 ust.1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 703 ze zm.) zarządzam co następuje.

§1. Tworzę Spółkę przymusową dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Wysoka Lelowska, zwaną dalej „Spółką”.

§2. Nadaję Statut Spółki dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Wysoka Lelowska stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3. Wyznaczam Zarząd Spółki w następującym składzie:

1)P. Łukasz Chejduk – Przewodniczący

2)P. Krystyna Banik - Sekretarz

3)P. Arkadiusz Pilis - Skarbnik

§4. Wyznaczam Komisję Rewizyjną Spółki w następującym składzie:

1)P. Teresa Białas - Przewodnicząca

2)P. Nowak Elżbieta - Członek

3)P. Mirosław Świerdza - Członek

§5.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń

Urzędu Miasta i Gminy w Żarkach, tablicy ogłoszeń sołectwa Wysoka Lelowska oraz na stronie internetowej Gminy Żarki.

Załącznik do Zarządzenia

Nr 67/2018

Burmistrza Miasta i Gminy Żarki

z dnia 12 grudnia 2018 r.

**STATUT SPÓŁKI**

**Dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej**

**We Wsi Wysoka Lelowska**

1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Statucie Spółki dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej we wsi Wysoka Lelowska jest mowa o:

1. Wspólnocie- oznacza to Wspólnotę Gruntową we wsi Wysoka Lelowska (gmina Żarki, powiat myszkowski, województwo Śląskie),
2. Spółce – oznacza to Spółkę dla zagospodarowania Wspólnoty,
3. Statucie- oznacza to Statut Spółki,
4. Zebraniu Członków – oznacza to Ogólne Zebranie Członków Spółki,
5. Zarządzie- oznacza to Zarząd Spółki.
6. Komisji- oznacza to Komisję Rewizyjną Spółki,
7. Burmistrzu- oznacza to Burmistrza Miasta i Gminy Żarki,
8. Staroście- oznacza to Starostę Myszkowskiego
9. Uprawnionym – oznacza to osobę wymienioną w Wykazie osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej wsi Wysoka Lelowska oraz wykaz obszarów gospodarstw przez nich posiadanych i wielkość przysługujących im udziałów, stanowiącym załącznik do decyzji Starosty Myszkowskiego Nr GM6810.6.22.2015 z dnia 25.06.2018 r.
10. Ustawie- oznacza to ustawę z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 703).

§2.Nadzór nad działalnością Spółki sprawuje Burmistrz.

**2.Nazwa, siedziba, teren i przedmiot działalności Spółki**

§3.Spółka dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej we wsi Wysoka Lelowska, zwana dalej „Spółką”, posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy i statutu.

§4.Siedzibą Spółki jest wieś Wysoka Lelowska (gmina Żarki powiat Myszków województwo Śląskie)

§5.Terenem działalności Spółki są grunty o powierzchni 37,2600 ha położone w miejscowości Wysoka Lelowska składające się z działek oznaczonych numerami geodezyjnymi: 1244, 1568, 1570, 1571, 1581, 1726, 1734, 2036, 2931,2932, 2933, 3290, 3682.

§6.1.Spółka została utworzona na podstawie uchwały

2.Grunty Wspólnoty ustalono decyzją Starosty Myszkowskiego Nr GM 6810.10.1.2013 z dnia 19.09.2014 r. a decyzją Nr GM.6810.6.22.2015 z dnia 25.06.2018 r. ustalono wykaz uprawnionych do udziału we Wspólnocie Gruntowej wsi Wysoka Lelowska oraz wykaz obszarów gospodarstw rolnych przez nich posiadanych i wielkości przysługujących im udziałów we wspólnocie.

§7.Przedmiotem działalności Spółki jest sprawowanie zarządu nad Wspólnotą i jej racjonalne zagospodarowanie.

**3.Członkowie Spółki, ich prawa i obowiązki oraz warunki dopuszczenia do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do gruntów Wspólnoty.**

§8.1.Członkami Spółki są osoby uprawnione do udziału we Wspólnocie.

2.Zebranie Członków może uchwalić przyjęcie do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do gruntów Wspólnoty, pod warunkiem, że:

1)wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do Spółki,

2)wniosą do Spółki, w celu wspólnego zagospodarowania, grunty przylegające do gruntów Wspólnoty o obszarze ustalonym przez Zebranie Członków; udział w korzyściach i obowiązek uczestniczenia w kosztach wspólnego zagospodarowania określa się dla tych członków proporcjonalnie do wniesionego obszaru gruntu.

§9. Członkowie Spółki mają prawo:

1. Uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiąganych przez Spółkę,
2. Brać udział w obradach Zebrań Członków i współdecydować w zarządzaniu Spółką w granicach określonych w Statucie,
3. Wybierać i być wybieranymi do organów Spółki.

§10.Członkowie Spółki mają obowiązek:

1. Uczestniczyć w Zebraniach Członków,
2. Podporządkowywać się uchwałom organów Spółki,
3. Wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów Wspólnoty,
4. Świadczyć we właściwych terminach robociznę, dostarczać materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału, a w razie niemożności wykonywania tych świadczeń w naturze wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania, jak również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością Spółki.

**4. Organy Spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.**

§11.1. Organami Spółki są:

1. Zebranie Członków
2. Zarząd
3. Komisja

2.Kadencja organów Spółki trwa 4 lata.

3.Uchwały organów Spółki zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków organu, o ile ustawa i Statut nie stanowią inaczej.

W razie równości głosów w głosowaniu jawnym rozstrzyga głos przewodniczącego obrad.

4.Uchwały Zebrania Członków mogą być zaskarżane w trybie określonym w ustawie.

§12.1.Zebranie Członków jest najwyższym organem Spółki.

2.Zwyczajne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, przynajmniej raz do roku.

3.Nadzwyczajne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, w miarę potrzeby, z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji, 1/3 członków Spółki lub organów Gminy Żarki.

4.Nadzwyczajne Zebranie Członków powinno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku.

5.Informacja o Zebraniu Członków powinna być ogłoszona najpóźniej na siedem dni przed planowanym terminem poprzez:

1) umieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Gminy Żarki,

2) wywieszenie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń zlokalizowanych na obszarze sołectwa Wysoka Lelowska.

§13.1.Członkowie Spółki mogą brać udział w obradach Zebrania Członków osobiście lub działać przez pełnomocników. W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi. Pełnomocnictwo należy przedłożyć przewodniczącemu Zarządu najpóźniej przed rozpoczęciem obrad.

2.Każdy członek Spółki ma prawo do jednego głosu bez względu n a wielkość posiadanego udziału.

3.Zebranie Członków wybiera przewodniczącego i protokolanta.

4.Jeżeli na Zebraniu Członków jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków, zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad tego samego dnia 30 minut później.

5.Uchwały Zebrania Członków zwołanego w drugim terminie są prawomocne bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6.Protokół obrad Zebrania Członków wraz z powziętymi na Zebraniu uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisują przewodniczący Zebrania i protokolant.

§14.1. Do zakresu działania Zebrania Członków należy w szczególności:

1. Uchwalenie Statutu oraz jego zmian,
2. Wybór członków Zarządu i Komisji oraz ich odwoływanie,
3. Przyjmowanie do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do gruntów Wspólnoty oraz określanie obszarów gruntów, jakie oni mają wnieść do Spółki w celu zagospodarowania tego gruntu łącznie z gruntami Wspólnoty,
4. Uchwalanie wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych Spółki i rocznych planów prac gospodarczych,
5. Podejmowanie uchwał w sprawie sporządzenia uproszczonego planu urządzenia gospodarstwa leśnego w lasach należących do Wspólnoty,
6. Określanie sposobu wykorzystywania pożytków osiąganych z gruntów Wspólnoty oraz w sprawie podziału tych pożytków pomiędzy poszczególnych członków Spółki,
7. Uchwalanie rocznego planu finansowego Spółki, w tym programu inwestycyjnego,
8. Ustalanie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych,
9. Rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie Zarządowi absolutorium z działalności,
10. Ustalanie najwyższej sumy zobowiązań, jakie Zarząd może zaciągnąć, oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek,
11. Ustalanie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów Spółki oraz uchwalanie niezbędnych na ten cel środków,
12. Uchwalanie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń Spółki przez jej członków,
13. Ustalanie warunków użytkowania gruntów i urządzeń Spółki przez osoby nie będące członkami Spółki,
14. Zatwierdzanie podziału nadwyżek i strat,
15. Ustanawianie wysokości diet dla członków Zarządu i Komisji,
16. Podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia części dochodów Spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne,
17. Podejmowanie uchwał w sprawie zbycia, zamiany, przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne gruntów Wspólnoty,
18. Podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania i likwidacji Spółki

2.Uchwały dotyczące zagadnień, o których mowa w ust.1 pkt 4,5, 10 i 12 wymagają zatwierdzenia przez Burmistrza.

§15.1.Zarząd jest organem wykonawczym Spółki.

1. Zarząd Spółki składa się z 3 do 5 osób, w tym:
2. przewodniczący
3. sekretarz
4. skarbnik
5. Członków Zarządu z ustaleniem ich funkcji wybiera Zebranie członków.

Wybranym do Zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek Spółki.

1. O jawności lub tajności wyborów decyduje Zebranie członków.

§16.1. Pracą Zarządu kieruje przewodniczący, który zwołuje zebrania Zarządu, zawiadamiając członków Zarządu o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na dzień przed zebraniem.

2.Obrady Zarządu są protokołowane, a uchwały podpisywane przez członków Zarządu obecnych na posiedzeniu.

3. Do zadań przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:

a) koordynowanie pracy Zarządu,

b) reprezentowanie Zarządu na zewnątrz,

c) składanie sprawozdań z działalności Zarządu.

4.Do zadań sekretarza Zarządu należy w szczególności:

a) prowadzenie dokumentacji Spółki,

b) prowadzenie korespondencji Spółki

c) zastępowanie przewodniczącego Zarządu

5. Do zadań skarbnika Zarządu należy w szczególności:

a) prowadzenie dokumentacji finansowej Spółki

b) sporządzanie projektów planów i sprawozdań finansowych Spółki

§17.1. Do zakresu działania Zarządu należą wszystkie sprawy niezastrzeżone do kompetencji Zebrania Członków lub Komisji.

2.W szczególności do zakresu działania Zarządu należy:

1) reprezentowanie Spółki,

2) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Zebrań Członków oraz zawiadamianie Burmistrza o terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Członków,

3) przygotowywanie projektów uchwał, opracowań i wniosków na Zebranie Członków dotyczących w szczególności:

a) planów zagospodarowania gruntów Wspólnoty,

b) zasad użytkowania gruntów i urządzeń Wspólnoty

c) planów finansowych Spółki.

d) podziału pożytków uzyskanych z gruntów Wspólnoty pomiędzy członków Spółki,

e) gospodarowania gruntami Wspólnoty, w tym: zbycia, zamiany lub przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne gruntów Wspólnoty,

4) wykonywanie uchwał Zebrania Członków,

5) przedstawianie Burmistrzowi do zatwierdzenia, wymaganego postanowieniami ustawy i Statutu, uchwał Zebrania Członków w terminie jednego miesiąca od dnia ich uchwalenia,

6) organizowanie, przeprowadzanie, nadzór i rozliczanie prac związanych gospodarowaniem gruntów i urządzeń Wspólnoty, w tym prac zarządzonych przez właściwe organy nadzoru,

7) podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych, związanych z zagospodarowaniem gruntów, budową i konserwacją urządzeń Spółki,

8) zarządzanie zastępczego wykonania świadczeń rzeczowych i robocizny niewykonanych w terminie przez członków Spółki,

9) nadzór nad należytym utrzymaniem urządzeń Spółki oraz racjonalnym użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki,

10) zatrudnianie fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do Wspólnoty,

11) zaciąganie zobowiązań i pożyczek do wysokości ustalonej przez Zebranie Członków,

12) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów oraz o wykonanie usług niezbędnych do wykonania zadań Spółki,

13) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości,

14) występowanie do właściwych organów o ściągnięcie w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych należności Spółki nieuiszczonych w terminie płatności,

15) zgłaszanie do ewidencji gruntów zatwierdzonych zmian Statutu oraz z mian w obszarze Wspólnoty, w wykazie osób uprawnionych, w składzie osobowym Zarządu i Komisji.

3. Członkowie Zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności, mają prawo do zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości ustalonej przez Zebranie Członków.

4.Członkowie Zarządu w zakresie swojej działalności powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Statutu, jak również zarządzeń i decyzji wydanych przez organy sprawujące nadzór nad zagospodarowaniem gruntów Wspólnoty.

§ 18.1. Komisja jest organem powołanym do kontroli działalności Zarządu.

2.Komisja składa się z trzech osób wybranych spośród członków Spółki przez Zebranie Członków.

3.Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Komisji.

4.Przewodniczący Komisji i jego Zastępca wybierany jest przez członków Komisji.

5.Komisja jest obowiązana przynajmniej raz do roku skontrolować działalność Zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym Zebraniu Członków. W szczególności Komisja obowiązana jest kontrolować działalność gospodarczą Zarządu oraz gospodarkę finansową, zwłaszcza w zakresie prawidłowości wykonania planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.

§19.1. Komisja niezależnie od kontroli, o której mowa w § 18 ust.5, obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na wniosek 1/3 członków Spółki lub organów Gminy Żarki.

2.Komisja może na koszt Spółki powołać do zbadania bilansu Spółki rzeczoznawcę z dziedziny rachunkowości.

3.O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach Komisja obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie Zarząd, a o nadużyciach – Zarząd oraz Burmistrza.

4.Przepis § 17 ust.3 stosuje się odpowiednio do członków Komisji.

**5.Fundusze i rachunkowość Spółki.**

§ 20. Fundusze Spółki powstają z własnych środków Spółki, a w szczególności z :

1. Wpłat dokonywanych przez członków Spółki na pokrycie kosztów wykonywania zadań Spółki,
2. Działalności gospodarczej i dochodów z majątku Spółki,
3. Pożyczek
4. Wpływów ze sprzedaży lub zamiany majątku Spółki,
5. Darowizn i zapisów

§21.1. Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki członkowie Spółki są obowiązani do świadczeń rzeczowych i robocizny oraz do uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością Spółki.

2. Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokość udziału w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w gruntach Spółki.

§ 22. Spółka może na warunkach określonych przez Zebranie Członków zezwolić osobom nie będącym członkami Spółki na odpłatne korzystanie z gruntów i urządzeń Spółki. Korzystanie to nie może jednak utrudniać należytego zagospodarowania Wspólnoty ani uszczuplać możliwości pełnego wykorzystania przez członków Spółki ich uprawnień do Wspólnoty.

§ 23.1.Rachunkowość Spółki prowadzi skarbnik. Zarząd może zatrudnić w tym celu pracownika o odpowiednich kwalifikacjach.

2.Zobowiązania Spółki powinny być podpisywane przez dwie osoby wchodzące w skład Zarządu, w tym przewodniczącego lub skarbnika Zarządu.

3.Oświadczenia woli w imieniu Spółki składają dwie osoby wchodzące w skład Zarządu, w tym przewodniczący lub sekretarz Zarządu.

4.Rozchodowanie przez Zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych Spółki jest dopuszczalne tylko na cele uchwalone przez Zebranie Członków i w rozmiarach określonych w planie finansowym Spółki.

5.Zarząd jest obowiązany przechowywać środki pieniężne Spółki na rachunku bankowym.

**6.Podział dochodów i strat Spółki.**

§ 24. Podziału pożytków z użytków rolnych i leśnych pomiędzy poszczególnych członków Spółki dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości ich udziałów w gruntach Wspólnoty.

§ 25.1. Za zobowiązania Spółki odpowiada Spółka całym swym majątkiem.

2.Członkowie Spółki odpowiadają za zobowiązania Spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów w gruntach Spółki i tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach Wspólnoty.

**7.Zbycie i zamiana gruntów Wspólnoty.**

§ 26. Zbycie, zamiana, przeznaczenie na cele publiczne lub społeczne gruntów Wspólnoty może nastąpić za zgodą Burmistrza.

**8.Rozwiązanie i likwidacja Spółki.**

§ 27.1. Rozwiązanie Spółki następuje, gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów Wspólnoty istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.

2.Wyznaczenie likwidatora Spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym Spółki następuje na zebraniu Członków.

3.Jeżeli Zebranie Członków nie wyznaczy likwidatora, Burmistrz wyznaczy jego z urzędu.

§ 28. Przekształcenie Wspólnoty na współwłasność następuje w trybie określonym w ustawie.

**9.Postanowienia końcowe.**

§ 29. Zmiana Statutu następuje w trybie jego uchwalenia.

Na podstawie art.25 ust.1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U z 2016 r. poz. 703 ze zm.) nadaję niniejszy Statut Spółce dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej we wsi Wysoka Lelowska.