

**UCHWAŁA NR NR XXII/160/2016
RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH**

z dnia 8 sierpnia 2016 r.

w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jaworznik

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U z 2016r., poz. 446) Rada Miejska w Żarkach po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, uchwała co następuje:

- § 1. Uchwała się statut sołectwa Jaworznik w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żarki .
- § 3. Traci moc uchwała nr 62/VIII/91 Rady Miejskiej z dnia 4 lutego 1991 roku oraz uchwała Nr 117/ XIX/96 Rady Miejskiej z dnia 8 lipca 1996 roku.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Żarkach i rozplakatowaniu na terenie gminy Żarki .

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żarkach



Stanisława Nowak

Załącznik do Uchwały Nr NR XXII/160/2016
Rady Miejskiej w Żarkach
z dnia 8 sierpnia 2016 r.

STATUT SOŁECTWA JAWORZNIK

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Jaworznik tworzy wspólnotę samorządową w ramach odrębnej jednostki pomocniczej.

2. Nazwa jednostki pomocniczej brzmi: Jaworznik.

3. Ilekroć dalej jest mowa o Burmistrzu rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Żarki.

4. Ilekroć dalej jest mowa o Radzie Miejskiej rozumie się przez to Radę Miejską w Żarkach.

5. Ilekroć dalej jest mowa o Urzędzie rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy w Żarkach.

§ 2. 1. Sołectwo Jaworznik stanowi obszar 1672,9513 ha.

2. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość Jaworznik.

§ 3. Sołectwo Jaworznik działa na podstawie przepisów prawa a w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j . Dz. U. 2016 r. poz. 446.),

2) Statutu Gminy Żarki,

3) niniejszego Statutu.

II. Organizacja i zakres działania sołectwa

§ 4. 1. Organami sołectwa są :

1) zebranie wiejskie – organ uchwałodawczy,

2) sołtys – organ wykonawczy.

2. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 5. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy :

1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej

2) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych planowanych w ramach środków funduszu sołeckiego w przypadku jego wyodrębnienia

3) wyrażanie opinii podczas konsultacji społecznych w szczególności dotyczących: zmiany granic i zniesienia sołectwa oraz zmiany statutu sołectwa

4) zgłaszanie wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, do planu zagospodarowania przestrzennego dotyczących sołectwa, wypowiedanie się w sprawach dotyczących działalności gminnych jednostek organizacyjnych funkcjonujących w sołectwie, wypowiedanie się w sprawach ustalania nazw ulic, placów

5) występowanie z inicjatywą przekazania sołectwu mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo

§ 6. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa;

3) na pisemny wniosek co najmniej ½ składu rady sołeckiej;

4) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;

§ 7. Zebranie wiejskie powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku, o którym mowa w § 6.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy zostali o nim powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie każdorazowo wybiera przewodniczącego zebrania .

§ 9. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Jeżeli w zebraniu nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców (brak quorum) zwołujący zebranie zarządza odbycie następnego zebrania tzw. drugi termin.

3. Następne zebranie ustala się w tym samym dniu, pół godziny później od chwili zakończenia poprzedniego zebrania.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie jest jawne.

2. Udział w zebraniu uprawnia do:

- 1) zadawania pytań, zgłaszania uwag;
- 2) brania udziału w dyskusji;
- 3) udziału w głosowaniu;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych uwag, wypowiedzi, wniosków.

§ 11. 1. Przebieg zebrania jest protokołowany. Protokolant jest wybrany spośród mieszkańców sołectwa.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (liczba głosów „za” jest większa od liczby głosów przeciwnych) w głosowaniu jawnym.

4. Uchwały podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący zebrania.

5. Protokół z zebrania wiejskiego powinien być przesłany w terminie 7 dni do Burmistrza.

6. Protokół z zebrania wiejskiego jest jawny, każdy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek i wyciągów.

III. Sołtys i rada sołecka

§ 12. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Rada sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań .

3. Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający bierne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wynosi 4 lata.

§ 13. Do zadań sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia lokalnej społeczności;
- 3) składanie wniosków do Burmistrza w sprawie projektu budżetu gminy dotyczących realizacji zadań w sołectwie;
- 4) współpraca z Urzędem i innymi jednostkami organizacyjnymi gminy Żarki oraz organizacjami pozarządowymi;
- 5) udział w sesjach Rady Miejskiej;
- 6) stała współpraca z radnymi i Burmistrzem;
- 7) informowanie mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty o terminach sesji i istotnych sprawach dla mieszkańców sołectwa;

- 8) składanie co najmniej raz w roku na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) opracowywanie planów pracy i zamierzeń do zrealizowania w najbliższym roku budżetowym;
- 10) zbieranie uwag, opinii i sugestii mieszkańców sołectwa celem ujęcia w programie działania oraz przeanalizowanie słuszności i realności propozycji;
- 11) realizacja uchwał zebrań wiejskich;
- 12) organizowanie spotkań.

§ 14. Sołtys posługuje się pieczęcią „Sołtys sołectwa Jaworznik” ze wskazaniem imienia i nazwiska.

§ 15. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

2. Rada sołecka liczy od 3 do 5 członków.

3. Rada sołecka posiada przewodniczącego

4. Wyboru przewodniczącego rady sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie, które dokonało wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) wspomaganie działalności sołtysa;
- 2) zbieranie wniosków i uwag mieszkańców w sprawach dotyczących sołectwa;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.

§ 17. W sprawach sołectwa Rada sołecka podejmuje uchwały, wnioski, wyraża opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy statutowego składu rady.

IV. Zasady wyborcze

§ 18. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany sołtys i rada sołecka zarządza Burmistrz poprzez wydanie zarządzenia, w którym określa dzień, godzinę i miejsce zebrania wiejskiego.

3. Burmistrz wyznacza przewodniczącego zebrania przed przystąpieniem do procedury wyborczej.

4. Przebieg zebrania wyborczego protokołuje wyznaczony przez Burmistrza pracownik Urzędu.

§ 19. Mieszkańcy sołectwa zostają powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty o wiejskim zebraniu wyborczym co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest obecność 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Jeśli w wymaganym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby uczestników stosuje się zapisy § 9 statutu.

3. Czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje mieszkańcom sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 21. Wyboru sołtysa i rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 22. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wyboru, zgłoszonych na zebraniu wiejskim.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej kolejności członków rady sołeckiej.

3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej jednocześnie na odrębnych kartach do głosowania.

§ 23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w liczbie trzech członków wybranych spośród osób posiadających prawo wyboru obecnych na zebraniu wiejskim.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na funkcję sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.

4. Wybrani członkowie komisji wyznaczają spośród siebie przewodniczącego komisji.

§ 24. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) sporządzenie listy kandydatów i przygotowanie kart do głosowania,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

§ 25. Lista zgłoszeń kandydatów na sołtysa i osobno na członka rady sołectkiej powinna być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania wyborczego, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 26. Głosowanie odbywa się na opieczetowanych pieczęcią Urzędu kartach do głosowania, z uszeregowaną w kolejności alfabetycznej listą nazwisk i imion kandydatów wydanych przez komisję skrutacyjną.

§ 27. Głosowanie w sprawie wyboru sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska jednego z kandydatów.

§ 28. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa głosowanie polega na p ostawieniu znaku „X” na kartce z wyrazem „TAK” opowiadając się w ten sposób za wyborem lub w kratce z wyrazem „NIE” opowiadając się przeciwko kandydatowi.

§ 29. Głosowanie w sprawie wyboru członków rady sołectkiej odbywa się poprzez postawienie znaku w „X” w liczbie ustalonego składu rady sołectkiej w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów.

§ 30. Karty do głosowania niewypełnione lub wypełnione w inny sposób uznaje się za głos nieważny.

§ 31. Wyborca powinien mieć zapewnioną możliwość dokonania wyboru w sposób zapewniający tajność głosowania.

§ 32. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów, a w przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się ponowne wybory z udziałem tych kandydatów.

§ 34. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, a w przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej ilości głosów, skutkującym przekroczeniem liczby składu osobowego rady sołectkiej, przeprowadza się ponowne wybory z udziałem tych kandydatów.

§ 35. 1. Przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje uczestnikom zebrania wiejskiego protokół sporządzony z przeprowadzonych wyborów.

2. W protokole z przeprowadzonych wyborów musi być zaznaczone ile kart do głosowania zostało przygotowanych przez komisję skrutacyjną, ile kart zostało wydanych w celu przeprowadzenia głosowania i ile kart zostało pustych, nie wydanych.

§ 36. 1. Treść protokołu podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie i ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

2. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 37. 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:

- 1) złożenia na ręce Burmistrza lub Rady Miejskiej pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 2) pozbawienia praw publicznych,
- 3) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne;
- 4) śmierci,
- 5) zmiany miejsca zamieszkania poza sołectwem Jaworzniak.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wygaśnięcie mandatu stwierdza się na najbliższym zebraniu wiejskim.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio zapisy niniejszego rozdziału.

4. Wyborów uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

§ 38. 1. Zebranie wiejskie może odwołać, w każdym czasie, zarówno sołtysa jak i członka rady sołeckiej w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, z zachowaniem zasad określonych dla ich wyboru.

2. Przed rozpoczęciem procedury odwołania zarówno sołtys jak i członek rady sołeckiej ma prawo złożyć oświadczenie.

§ 39. 1. Odwołanie może nastąpić na wniosek:

- 1) Rady Miejskiej lub Burmistrza;
- 2) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców sołectwa;

2. Wniosek o odwołanie powinien być sporządzony na piśmie i zawierać uzasadnienie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem sołectwa

§ 40. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 41. Mienie przekazane sołectwu można wykorzystać wyłącznie w celu realizacji zadań sołectwa.

§ 42. W stosunku do przekazanego mienia sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu polegające na:

- 1) załatwieniu spraw bieżących związanych z eksploatacją mienia
- 2) utrzymywaniu go w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów w ramach aktualnego przeznaczenia

§ 43. Wynajem, dzierżawa przekazanego mienia następuje tylko na podstawie zarządzenia Burmistrza

§ 44. 1. Dochody pochodzące z wynajęcia lub dzierżawy składników przekazanego w zarząd mienia stanowią dochód gminy i są przekazywane na konto gminy.

2. Dochody te powiększają środki wyodrębnione w budżecie gminy dla sołectwa

§ 45. Dochodami sołectwa mogą być również dobrowolne wpłaty mieszkańców, środki pochodzące z darowizn oraz inne przewidziane przepisami prawa.

§ 46. Sołectwo w zakresie zarządzania i korzystania z przekazanego mienia reprezentuje sołtys .

VI. Kontrola oraz nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 47. 1. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa są Rada Miejska i Burmistrz.

2. Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Rada Miejska kontroluje działalność organów sołectwa w zakresie bieżącej działalności sołectwa oraz w zakresie przyznanego mienia finansowych i przekazanego do korzystania mienia poprzez komisję rewizyjną.


§ 48. 1. Burmistrz sprawuje nadzór nad działalnością organów sołectwa poprzez analizę protokołów z posiedzeń zebrania wiejskiego i rady sołeckiej, a także podjętych uchwał pod kątem ich zgodności z prawem, uczestnictwo w zebraniach wiejskich , dokonywanie kontroli budynków, lokali i obiektów zarządzanych przez sołectwo .

2. W przypadku, gdy uchwały, o których mowa w ust. 1, wykraczają poza zakres kompetencji bądź są sprzeczne z prawem Burmistrz wstrzymuje ich wykonanie.

VI. Postanowienia końcowe

§ 49. 1. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje się w drodze uchwały po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

2. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żarkach

mgr Stanisława Nowak