**ZAPROSZENIE**

**do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie pilotażowego wdrożenia
systemu roweru miejskiego na terenie Gminy Żarki i Gminy Myszków
leżących na terenie powiatu myszkowskiego**

Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

- art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27).

**I ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Żarki** z siedzibą w Żarkach, ul. Kościuszki 15/17,42-310 Żarki

NIP: 577-19-64-543; REGON: 151398534;

**II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu, zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu rowerów miejskich na terenie Gminy Żarki i Myszków w okresie od 1 maja 2020 r. do 30 sierpnia 2020r.

**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. funkcjonowanie 4 stacji rowerowych w uzgodnionej lokalizacji w okresie: od 1 maja 2020 r. do 30 sierpnia 2020r;
2. wyposażenie każdej stacji w terminal z panelem informacyjnym i sterującym 12 stojaków rowerowych, 8 rowerów,
3. całodobowy dostęp zarejestrowanych użytkowników do systemu wypożyczalni,
4. przygotowanie identyfikacji wizualnej stacji i rowerów w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz aktualizacja w przypadku np. zmiany lokalizacji stacji,
5. przygotowanie, prowadzenie i aktualizowanie dedykowanej strony internetowej systemu oraz modułu rejestracyjnego w uzgodnieniu z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia,
6. wsparcie logistyczne i relokacyjne systemu, monitorowanie liczby rowerów na poszczególnych stacjach rowerowych, w razie potrzeby przewiezienie rowerów ze stacji, na których nastąpiła akumulacja rowerów, na stacje, na których występuje deficyt rowerów,
7. przyjmowanie zgłoszenia o usterkach oraz zapewnienie ich niezwłocznego usunięcia w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku usterek rowerów Wykonawca wymieni uszkodzone rowery na sprawne lub w uzasadnionych przypadkach na zapasowe. Przez uzasadnione przypadki Zamawiający rozumie:
	* niemożność zrealizowania naprawy w wymaganym czasie z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy,
	* utrata roweru na skutek kradzieży bądź wypadku.
8. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie rowerów zapasowych przez okres nie dłuższy niż 7 dni od momentu zgłoszenia usterki.
9. wsparcie techniczne w czasie funkcjonowania systemu na terenie miasta w zakresie wdrażania systemu wypożyczalni rowerów miejskich,
10. uruchomienie i funkcjonowanie dedykowanego, całodobowego telefonicznego Biura Obsługi Klienta w okresie realizacji zamówienia,
11. Rejestracja użytkowników w systemie, funkcjonowanie BOK odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 2019.09.19 (Dz.U.2019.1781 t.j.).

**III OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Wykonawca w ramach Przedmiotu Zamówienia:**

1. Wykona i uzgodni lokalizację stacji rowerowych oraz dedykowaną stronę internetową służącą do prowadzenia obsługi SRM.
2. Wykona dokumenty określające prawa i obowiązki klientów SRM, a w szczególności regulamin korzystania z SRM, który zostanie przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji.
3. Dokona montażu urządzeń stacji rowerowych (terminale, stojaki i inne).
4. Dostarczy rowery.
5. Dokona rozruchu testowego SRM, celem sprawdzenia kompletności i prawidłowości działania systemu SRM.
6. Uruchomi i będzie eksploatował SRM.
7. Będzie utrzymywał system informatyczny do obsługi systemu.

**Wszystkie elementy systemu, w tym rowery, stacje rowerowe i stojaki dla rowerów, terminale stacji rowerowych i inne urządzenia, stanowią własność Wykonawcy.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ELEMENT SYSTEMU** | **WYMAGANIA** |
| **STACJE ROWEROWE** | 1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć kompleksową usługę obejmującą zorganizowanie, bieżące zarządzanie i eksploatację rowerów:
* w okresie od zadeklarowanego terminu uruchomienia usługi do 30 listopada 2019 r., 4 stacji rowerowych i wyposażyć je łącznie w minimum 48 stojaków.
1. Stacje rowerowe należy wykonać w sposób umożliwiający bezobsługowe wypożyczanie rowerów oraz ich zwrot przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia w okresach funkcjonowania systemu.
2. Każdą stację należy wyposażyć w minimum jeden terminal regulujący i umożliwiający proces wypożyczeń i zwrotów rowerów, stojaki na 12 rowerów.
3. Elementy stacji nie mogą być zasilane kablową siecią energetyczną. Zasilanie należy zrealizować za pomocą akumulatorów i baterii słonecznych.
4. Stacja rowerowa nie może być trwale związana z gruntem (w rozumieniu Ustawy Prawo Budowlane), jednakże wymaga się aby była przymocowana do podłoża w sposób uniemożliwiający jej demontaż poprzez użytkowanie zwykłe.
5. Stacja rowerowa nie powinna wymagać podłączenia żadnych mediów zewnętrznych.
6. Każda stacja rowerowa musi posiadać numer i nazwę.
7. Wszystkie materiały i konstrukcje użyte przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej.
8. Wszelkie informacje dotyczące systemu należy przedstawić w języku polskim, niemieckim, angielskim, rosyjskim.
9. Wszystkie elementy muszą być odporne na: korozję, czynniki środowiska miejskiego, akty wandalizmu.
10. Stacja ma być charakterystyczna dla Gminy Żarki i Gminy Myszków.
11. Kolorystykę elementów graficznych występujących na terminalu, rowerach, stronie internetowej należy dopasować do barw herbu gmin oraz logotypów Zamawiających - kolory należy uzgodnić z Zamawiającym.
 |
| **TERMINAL** | 1. Należy zamontować minimum 1 szt. terminala na każdej stacji rowerowej.
2. Terminal powinien być zlokalizowany bezpośrednio przy stojakach.
3. Wymiary terminala – wysokość max. 3,0 m, przy uwzględnieniu baterii słonecznej, szerokość max. 0,80 m, głębokość max. 0,60 m
4. Terminal należy wykonać jako jednolity, zwarty element, bez wystających części umożliwiających łatwe oderwanie, oraz wyposażony w źródło energii (bateria słoneczna, akumulator). Zamawiający dopuszcza umieszczenie elementu wystającego wyłącznie w postaci panelu słonecznego.
5. Terminal należy wyposażyć w następujące elementy:
* Logotyp systemu, numer stacji, nazwa stacji,
* Wyświetlacz pozwalający na obsługę procesu wypożyczania roweru w czterech wersjach językowych: polskiej, angielskiej, niemieckiej oraz rosyjskiej. Zamawiający dopuszcza w stanie spoczynku wyłączenie ekranu, jednakże włączenie powinno nastąpić przy każdym naciśnięciu przycisku. Jasność wyświetlacza powinna być automatycznie regulowana i dostosowana do zmiennych warunków oświetleniowych, w szczególności wyświetlany obraz powinien być czytelny w warunkach pełnego oświetlenia słonecznego. W celu zapewnienia poufności wprowadzanych do systemu informacji wymaga się aby wyświetlacz wyposażony został w element zapewniający ochronę danych osobowych (zawężający kąt widzenia wyświetlanych informacji).
* Wyciąg z regulaminu korzystania z systemu wersji polskiej i angielskiej.
* Mapę pokazującą umiejscowienie stacji SRM;
* Zamawiający wymaga aby terminal został wyposażony w funkcję rejestracji użytkownika w systemie roweru miejskiego.
1. Na przedniej części terminalu należy umieścić następujące informacje i elementy:
* mapa z zaznaczoną lokalizacją wszystkich stacji,
* krótka informacja o czynnościach które są niezbędne do wykonania przez klientów w celu wypożyczenia i zwrotu roweru,
* informacja w jaki sposób można skontaktować się z BOK, w tym w sytuacjach awaryjnych,
* urządzenia regulujące i umożliwiające proces wypożyczeń i zwrotów rowerów.
1. Terminal powinien być wyposażony w moduł umożliwiający komunikację terminala z systemem informatycznym obsługującym wypożyczalnie rowerów. Komunikacja pomiędzy stacjami rowerowymi a systemem powinna być oparta o protokół GPRS.
 |
| **STOJAKI ROWEROWE** | 1. Należy zamontować 12 szt. stojaków w każdej stacji rowerowej.
2. Kształt stojaków musi umożliwiać stabilne ustawienie roweru w pozycji pionowej.
3. Stojaki należy wyposażyć w elektrozamek umożliwiający zapięcie/wypięcie roweru wraz z dodatkowym zapięciem. Dopuszcza się umieszczenie na rowerze elektrozamka spełniającego podobną funkcję, jak w przypadku jego zamontowania w stojakach rowerowych. W takim przypadku nie jest konieczne wyposażenie stojaków w elektrozamek.
4. Montaż stojaków należy wykonać w sposób stabilny, uniemożliwiający demontaż zarówno pojedynczego stojaka, jak i całego modułu przez osoby nieupoważnione - preferowanym jest umieszczenie stojaków jako zintegrowanego systemu na wspólnej podstawie zawierającej również instalacje kablowe zasilające. Podstawa musi na swoich zakończeniach posiadać skosy likwidujące efekt stopnia, będącego skutkiem grubości podstawy.
5. Rozmieszczenie stojaków należy wykonać w sposób umożliwiający komfortowe wypożyczenie oraz zwrot roweru.
6. Wymaga się aby stojaki były rozstawione nie rzadziej niż 110 cm i nie gęściej niż 80 cm. Dwa ostatnie stojaki na każdej stacji należy umieścić w odległości zapewniającej komfortowe wypożyczenie oraz zwrot roweru typu cargo.
 |
| **ROWERY Z WYPOSAŻENIEM** | 1. Dostarczany system ma zapewnić możliwość codziennego wypożyczenia w okresie od 1 maja 2020r. minimum 32 rowerów
2. Rower **standardowy** (łączenie 32 sztuk) powinien być charakterystyczny, identyfikowalny z SRM, odporny na zniszczenie, z ograniczoną ilością elementów regulowanych i odkręcanych oraz powinien spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2015.305 j.t ze zm.)

Rowery powinny być rowerami miejskimi z niską, damską ramą, koła o średnicy w przedziale 24-28 cala, wyposażone w następujący osprzęt:* Rama – stalowa lub aluminiowa o dużej wytrzymałości, jednobelkowa, unisex z niskim przekrokiem.
* Piasta przednia – piasta-dynamo
* Piasta tylna – minimum trzybiegowa ,
* Widelec – sztywny (nieamortyzowany), stalowy 1 1/8”,
* Kierownica – o podniesionym wzniosie,
* Wspornik kierownicy – 1 1/8” , stalowy (pogrubiony)
* Opony – co najmniej 26 x 1,75”, antyprzebiciowe, z paskiem odblaskowym
* Przeniesienie napędu – łańcuch lub wałek kardana lub pasek zębaty,
* Mechanizm korbowy - uszczelniony środek suportowy (oś mechanizmu korbowego zintegrowana z łożyskami), korby – aluminium. Wersja 2: napęd wałkiem,
* Osłona łańcucha – poliwęglan. Wersja 2: zintegrowana z wałkiem,
* Dzwonek – z obracanym pierścieniem (bez dźwigienki),
* Błotniki – tworzywo sztuczne lub metalowe, głębokie (spełniające role osłony szprych), błotnik tylny – elastyczny, uginający się w razie siadania,
* Oświetlenie – lampa tylna LED - zintegrowane światło odblaskowe, lampa przednia LED - zintegrowane światło odblaskowe,
* Hamulec przedni – rolkowy lub bębnowy,
* Hamulec tylny – rolkowy, bębnowy lub torpedo,
* Siodełko – poszycie – pianka integralna, stelaż stalowy, regulowana wysokość z blokadą uniemożliwiającą wyjęcie siodełka z ramy,
* Nóżka rowerowa – metalowa,
* Koszyk na kierownicę – stalowy, pojemność ok. 15L, nośność faktyczna min. 5 kg,
* Indywidualne zapięcie umożliwiające zapięcie roweru poza stacjami rowerowymi. Zapięcie musi umożliwić jednocześnie przypięcie roweru do stojaka w stacji rowerowej w przypadku zaniku zasilania, lub przypięcie do innego roweru lub jednego z elementów stacji rowerowej w przypadku, gdy wszystkie stojaki na stacji są zajęte przez stojące w nich rowery.
* Na rowerze należy umieścić nalepkę z numerem roweru oraz telefonicznym numerem awaryjnym - danymi kontaktowymi do Biura Obsługi Klienta,
* Dopuszcza się umieszczenie na rowerze urządzeń regulujących i umożliwiających bezpośredni proces rejestracji, wypożyczeń i zwrotów rowerów SRM,
1. Wykonawca zapewni czystość rowerów i na stacjach rowerowych.
2. Wykonawca będzie monitorował liczbę rowerów na poszczególnych stacjach rowerowych. W razie potrzeby przewiezie rowery ze stacji, na których nastąpiła akumulacja rowerów, na stacje, na których występuje deficyt rowerów.
3. W przypadku nierównomiernego rozmieszczenia rowerów ujawniającego się w czasie bieżącej eksploatacji SRM, Wykonawca w ramach otrzymywanego wynagrodzenia dokona minimum dwa razy w tygodniu przeglądu rowerów w celu przemieszczenia rowerów pomiędzy stacjami.
 |
| **SYSTEM INFORMATYCZNY** | 1. System informatyczny powinien zapewniać klientom swobodną i prostą obsługę w zakresie rejestracji, wypożyczenia i zwrotu roweru.
2. Oprogramowanie zarządzające SRM powinno się wyróżniać wysokim stopniem niezawodności, w szczególności w odniesieniu do gromadzenia i przetwarzania danych o korzystaniu z SRM przez klientów i wynikających z tego zobowiązań finansowych i rozliczeń oraz do generowania raportów i danych do rozliczeń.
3. Oprogramowanie obsługi SRM musi prowadzić i przechowywać tzw. log dostępu do systemu i jego funkcji a zwłaszcza do chronionych danych osobowych klientów SRM.
4. Zamawiający wymaga aby oprogramowanie gwarantowało bezpieczeństwo danych osobowych klientów.
5. Funkcje związane z naliczaniem i rozliczaniem płatności za korzystanie z systemu SRM :
* Obsługa płatności za wypożyczenie roweru opartych o stawki progresywne związane z czasem użytkowania roweru z dokładnością do jednej minuty na podstawie różnicy czasu pomiędzy wypożyczeniem i zwrotem roweru.
* Możliwość premiowania wybranych grup użytkowników np. studentów, pracowników danej organizacji która podpisała umowę z SRM,
* Tworzenie „czarnej listy” osób wobec systemu SRM. Do „czarnej listy” będą należały osoby, które np. zostały zidentyfikowane, jako niszczące system, zalegające z opłatami, dokonały kradzieży roweru.
* Blokowanie dostępu do systemu/wypożyczenia osobom z „czarnej listy”.
1. Komunikacja pomiędzy stacjami rowerowymi a systemem oparta o protokół GPRS.
2. System musi zapewniać możliwość generowania zbiorczych rozliczeń dla firm/organizacji, które podpisały zbiorową umowę na korzystanie z systemu SRM.
3. Wykonawca zapewni możliwość przekazywania raportów w zakresie działania systemu oraz informacji statystycznych o działaniu SRM i użytkownikach Zamawiającemu na każdym etapie działania systemu. Dopuszcza się przekazywanie danych zawierających m.in.: dominujące źródła i cele ruchu, sposoby płatności, obciążenie poszczególnych wypożyczalni. Informacje te służyć mogą jedynie do oceny zasad funkcjonowania systemu, optymalizacji działania systemu, badań i określania dalszych kierunków rozwoju systemu SRM, w tym zmiany lokalizacji stacji. Dane należy przekazywać z uwzględnieniem wymogów Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
4. Sposób płatności:
* Opłaty wnoszone przez klientów za korzystanie z roweru będą pobierane przez Wykonawcę na postawie stawek ustanowionych przez Zamawiającego. Pobrane opłaty stanowią przychód Wykonawcy.
* Klienci systemu SRM będą posiadać prawo do bezpłatnego korzystania z roweru przez pierwsze 30 minut.
* Czas bezpłatnego korzystania z roweru z systemu SRM jest liczony od chwili pobrania roweru ze stacji rowerowej do chwili zwrotu na dowolną stację rowerową.
* Kolejne przedziały czasowe korzystania z SRM za opłatą należy stosować następująco :
	+ od 31 do 60 minuty – 1 zł,
	+ do 2 godzin – 2zł,
	+ do 3 godzin – 3zł,
	+ każda kolejna godzina – 4zł,
1. Wykonawca zapewni możliwość zatrzymania okresu naliczania opłat za pobranie lub zwrotu opłaty za pobranie roweru z powodu awarii oraz możliwość awaryjnego zwrotu roweru w przypadku awarii stacji. Klient nie może ponosić kosztów wynikających z wadliwie działającego systemu.
2. Wykonawca zapewni klientom możliwość dokonywania płatności związanych z pobraniem roweru i określi sposób ich realizacji w regulaminie systemu. Klient może dokonać płatności przelewem, kartami kredytowymi i płatniczymi. Wykonawca może zaproponować dodatkowy, inny sposób wnoszenia opłaty. Z tytułu tych transakcji klienci nie będą ponosić dodatkowych kosztów i opłat naliczanych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zapewni możliwość rejestracji w systemie poprzez:
* portal internetowy,
* biuro obsługi klienta – poprzez kontakt telefoniczny z pracownikiem BOK oraz przy pomocy karty płatniczej,
* funkcję na terminalu na każdej stacji rowerowej.
1. Zamawiający wymaga aby system umożliwiał rozbudowę – podłączenie do systemu kolejnych stacji, które zostaną zamówione przez lokalne podmioty zewnętrzne.
 |
| **PORTAL INTERNETOWY** | 1. Adres strony musi być łatwy do zapamiętania i identyfikowalny z SRM.
2. Materiały udostępnione na stronie muszą być dostępne w językach: polski, angielski, niemiecki, rosyjski, chiński.
3. Strona musi umożliwić klientom możliwość wstąpienia do SRM poprzez zawarcie umowy, zapewnić możliwość dokonywania opłat oraz logowania do indywidualnego konta klienta.
4. Elementy składowe strony internetowej:
* regulamin SRM,
* formularz rejestracyjny,
* instrukcja korzystania z systemu,
* cennik,
* mapa systemu z informacją o liczbie rowerów i wolnych miejsc we wszystkich stacjach w czasie rzeczywistym (dopuszczalne opóźnienie – do 5 minut),
* dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta
* panel użytkownika, który umożliwia dokonywanie transakcji on-line, sprawdzenie stanu rozliczeń, listy wykonanych wypożyczeń oraz edycji danych osobowych,
* dane operatora,
* inne, bieżące i archiwalne materiały związane z SRM w tym również materiały przekazywane przez Zamawiającego.
1. Strona internetowa portalu musi posiadać ważny i aktualny certyfikat wydany przez zaufaną jednostkę certyfikującą potwierdzający autentyczność witryny. Komunikacja pomiędzy przeglądarka internetową klienta, a portalem obsługi SRM musi być chroniona poprzez mechanizmy szyfrowania za pomocą kluczy o długości min. 128 bit począwszy od logowania klienta.
 |
| **BIURO OBSŁUGI KLIENTA** | 1. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje zdalne Biuro Obsługi Klienta.
2. Biuro Obsługi Klienta będzie funkcjonować w tym samym okresie co SRM i będzie obsługiwane w języku polskim i angielskim.
3. Biuro Obsługi Klienta zapewni całodobową obsługę, umożliwiającą kontakt z klientem drogą telefoniczną lub elektroniczną. Koszt każdej minuty rozmowy oraz koszt wiadomości tekstowej będzie zgodny z taryfą operatora. Maksymalny czas oczekiwania na połączenie z konsultantem nie może przekraczać 5 minut (od momentu uzyskania połączenia z numerem). Maksymalny czas odpowiedzi na wiadomość elektroniczną nie może przekraczać 24 godzin.
4. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dla użytkowników systemu.
5. Do zadań BOK należą:
* kontakt z klientami systemu i udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące funkcjonowania systemu (rejestracja, opłaty, wypożyczenie i zwroty rowerów itp.)
* przyjmowanie zgłoszeń związanych z serwisem urządzeń i rowerów systemu (awarie, uszkodzenia, naprawy itp.)
* rozpatrywanie reklamacji klientów oraz prowadzenie korespondencji pisemnej w formie papierowej i elektronicznej w zakresie działalności systemu.
1. W ramach prowadzenia BOK Wykonawca zobowiązany jest odpowiadać na wszystkie skargi, wnioski i reklamacje z zakresu funkcjonowania SRM. 7. Wszelkie ww. sprawy mają być rozpatrywane w terminie nie przekraczającym 21 dni od dnia ich wniesienia.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy zestawienie skarg i reklamacji, oraz informację o wniesionych reklamacjach i sposobie ich załatwienia w terminie 14 dni od wezwania. Rejestr skarg i reklamacji może stanowić podstawę do oceny wykonania umowy, a w szczególności uzasadniać nałożenie kar umownych. Powyższe dane zostaną przekazane Zamawiającemu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 2019.09.19 (Dz.U.2019.1781 t.j.).
 |
| **INFORMACJE I WYMAGANIA DODATKOWE** | 1. Rozmieszczenie urządzeń należy wykonać w sposób widoczny, łatwo identyfikowalny w przestrzeni miejskiej.
2. Przymocowanie oraz instalację zasilającą należy wykonać jako nieingerującą w nawierzchnię, bez elementów wystających ponad nawierzchnię, stwarzających niebezpieczeństwo dla ruchu. Stacje rowerów zlokalizowane będą na terenie utwardzonym.
3. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o usterkach oraz zapewni ich niezwłoczne usunięcie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do montażu 2 stacji rowerowych w terminie umożliwiającym rozpoczęcie realizacji usługi w zadeklarowanym terminie uruchomienia usługi.
 |

**III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Od podpisania umowy do 1 maja 2020 r. do 30 sierpnia 2020r.

**IV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY**

Ofertę należy złożyć do dnia 30.01.2020r. do godz. 14:00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Żarki ul. Kościuszki 15/17, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wdrożenie pilotażowego systemu roweru miejskiego na terenie Gminy Żarki i Gminy Myszków leżących na terenie powiatu myszkowskiego”.

Otwarcie ofert: 30.01.2020r. do godz. 14:05.

**V OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: Cena – 100 %

**VI INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania

**VII OSOBA UPRAWNIONA DO UDZIELANIA INFORMACJI**

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Pan Mariusz Nowak, kontakt jw.

**W załączeniu:**

Załącznik nr 1 - Wzór oferty cenowe

Załącznik nr 2 – Wzór umowy