

Podaj nazwę urzędu:

SYMBOL/00/00 / Adnotacje urzędu

Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości

1. Instrukcja wypełnienia dokumentu

1. Wniosek złoż do właściwego urzędu.
2. WYPEŁNIJ WIELKIMI LITERAMI.
3. Pola wyboru oznaczaj lub .
4. Wypełniaj kolorem **czarnym** lub **niebieskim**.

2. Dane wnioskodawcy

2.1. Dane identyfikacyjne

Nazwa firmy/Imię i nazwisko

PESEL

NIP

2.2. Informacja o wpisie wnioskodawcy do rejestru przedsiębiorców (zaznacz właściwy rejestr)

Centralna Ewidencja i Informacja o
Działalności Gospodarczej

Krajowy Rejestr Sądowy

Numer w wybranym rejestrze

① Gdy wybrałeś CEIDG, to wpisz NIP; gdy KRS to wpisz REGON.

2.3. Adres siedziby lub miejsca zamieszkania wnioskodawcy

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

____ - ____

2.4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (dane kontaktowe nie są obowiązkowe, ale ułatwią kontakt w sprawie wniosku)

Numer telefonu

Adres e-mail

2.5. Dane pełnomocnika (podaj, jeśli w sprawie ustanowiłeś pełnomocnika)

Imię i nazwisko

Data urodzenia - -

Seria i numer dokumentu tożsamości

① Podaj dane z dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu, który potwierdzi twoją tożsamość

2.6. Adres korespondencyjny wnioskodawcy (jeśli w sprawie ustanowiłeś pełnomocnika, to podaj jego adres)

Miejscowość

Ulica

Nr domu Nr lokalu Kod pocztowy -

3. Treść wniosku

3.1. Zakres żądania (podaj miejsce i cel wydania zaświadczenia)

Wnoszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego zaległość podatkową. Zaświadczenie jest niezbędne do przedłożenia w (podaj miejsce, w którym chcesz złożyć zaświadczenie).....

.....

.....

w celu (podaj powód wydania zaświadczenia)

.....

.....

3.2. Dodatkowa informacja o urzędach skarbowych lub samorządowych organach podatkowych (jeśli w ciągu ostatnich 5 lat opłacałeś podatki w innym urzędzie, to podaj informacje o tym urzędzie. Może to być również więcej niż 5 lat, jeśli wystąpiła przerwa lub zawieszenie terminu przedawnienia (np. podatek miałeś rozłożony na raty)

3.3. Liczba egzemplarzy zaświadczenia (podaj, ile egzemplarzy zaświadczenia chcesz otrzymać)

egzemplarz/e/y

3.4. Informacje o prowadzonych postępowaniach w stosunku do wnioskodawcy (wybierz, jakie informacje urząd ma podać w zaświadczeniu)

- | | | | | |
|--------------------------|-----|--------------------------|-----|--|
| <input type="checkbox"/> | TAK | <input type="checkbox"/> | NIE | postępowanie dotyczące ujawnienia zaległości podatkowych oraz określenie ich wysokości |
| <input type="checkbox"/> | TAK | <input type="checkbox"/> | NIE | postępowanie egzekucyjne w administracji, także w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań |
| <input type="checkbox"/> | TAK | <input type="checkbox"/> | NIE | postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe |

3.5. Dodatkowe informacje w zaświadczeniu

- | | | | | |
|--------------------------|-----|--------------------------|-----|--|
| <input type="checkbox"/> | TAK | <input type="checkbox"/> | NIE | okresy, z których pochodzą zaległości podatkowe oraz ich tytuły |
| <input type="checkbox"/> | TAK | <input type="checkbox"/> | NIE | podatki, których termin płatności został odroczoney lub ich płatność została rozłożona na raty |

i Zaznacz właściwe.

3.6. Oświadczenie wnioskodawcy o sposobie odbioru zaświadczenia

- W urzędzie
- Przesyłką pocztową
- Przez pełnomocnika

i Zaznacz właściwe.

4. Podstawa prawna

Art. 306a, art. 306e oraz art. 306h ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa

5. Załączniki

1. Dowód zapłacenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia
2. Pełnomocnictwo, jeśli ustanowiłeś pełnomocnika
3. Dowód zapłacenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo, jeśli je składasz
4. Inne załączniki:

6. Data i podpis wnioskodawcy

Data - -

i DD-MM-RRRR

Podpis