Żarki, dn. 22.12.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi związane z pracami porządkowymi  
i transportem materiałów na terenie Gminy Żarki.

Zatwierdzam:

…………….…………………

Zawartość

[I. ZAMAWIAJĄCY 3](#_Toc499555115).

[II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3](#_Toc499555116)

[III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3](#_Toc499555117)

[IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA . 5](#_Toc499555118)

[V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA 5](#_Toc499555119)

[VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA 6](#_Toc499555120)

[VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE 8](#_Toc499555121)

[IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 9](#_Toc499555122)

[X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 10](#_Toc499555123)

[XI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ 10](#_Toc499555124)

[XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 10](#_Toc499555125)

[XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 11](#_Toc499555126)

[XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI 11](#_Toc499555127)

[XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT 11](#_Toc499555128)

[XVI.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO 13](#_Toc499555129)

[XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 13](#_Toc499555130)

[XVIII. WZÓR UMOWY 13](#_Toc499555131)

[XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ 13](#_Toc499555132)

[XX. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH 15](#_Toc499555133)

[XXI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH 15](#_Toc499555134)

[XXII. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWALNYCH 15](#_Toc499555135)

[XXIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ 16](#_Toc499555136)

[XXIV. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ 16](#_Toc499555137)

[XXV. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU 16](#_Toc499555138)

[XXVI. ZAŁĄCZNIKI 17](#_Toc499555139)

# I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30-15:30

wtorek 07:30-16:00

piątek 07:30-15:00

telefon: 34 314 80 36

fax: 34 316 10 78

mail:poczta@umigzarki.pl

# II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27) zwanej dalej ustawą Pzp.

# III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmował będzie:

1). Transport materiałów na terenie miasta i gminy- w odległości do 10 km od Żarek , o maksymalnym tonażu do 3 ton. Transport będzie obejmował materiały tj. budowlane, drogowe, sprzęt do obsługi imprez okolicznościowych i artystyczno-kulturalnych ( np. ławki, stoły), pozostałości po uprzątnięciu zieleni. (również w soboty, niedziele i święta, w czasie nie dłuższym niż 36 godzin od momentu przekazania zlecenia).

Maksymalna ilość roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy- 660.

2). Opróżnianie koszy ulicznych oraz transport odpadów z prac porządkowych wykonywanych na terenie miasta i gminy oraz targowiska miejskiego.

Kosze uliczne w ilości 110 szt. zlokalizowane na terenie miasta i gminy.

Częstotliwość opróżniania:

1. na terenie gminy:
   * w okresie od 1 maja 2021r. do 30 września 2021r. oraz od 1 maja 2022r. do 30 września 2022r. oraz od 1 maja 2023r. do 30 września 2023r. - 2 razy w tygodniu tj. łącznie 133 razy,
   * w okresie od 1 stycznia 2021r. do 30 kwietnia 2021r., od 1 października 2021r. do 30 kwietnia 2022r. oraz od 1 października 2022r. do 30 kwietnia 2023r. oraz od 1 października 2023r. do 31 grudnia 2023r. - 1 raz w tygodniu tj. łącznie 92 razy,
2. centrum miasta:

* w okresie od 1 maja 2021r. do 30 września 2021r. oraz od 1 maja 2022r. do 30 września 2022r. oraz od 1 maja 2023r. do 30 września 2023r. - 5 razy w tygodniu, w tym w sobotę i niedzielę tj. łącznie 328 razy,
* w okresie od 1 stycznia 2021r. do 30 kwietnia 2021r., od 1 października 2021r. do 30 kwietnia 2022r. oraz od 1 października 2022r. do 30 kwietnia 2023r. oraz od 1 października 2023r. do 31 grudnia 2023r.- 3 razy w tygodniu tj. łącznie 275 razy.

Po każdym opróżnieniu kosza należy zebrać odpady znajdujące się wokół niego w promieniu 1m.

Transport odpadów z prac porządkowych w czasie nie dłuższym niż 36 godz. od momentu przekazania zlecenia.

Maksymalna ilość roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy- 8275godzin

3). Dezynfekcja placu targowego – 306 razy w okresie zamówienia, po każdym targu w środę i sobotę. Powierzchnia dezynfekowana 2500m2. Bieżąca i gruntowa (raz na 5 dezynfekcji) - sodą kaustyczną. Materiał po stronie Wykonawcy.

4). Mechaniczne zamiatanie dróg i targowiska.

Drogi (ulice na terenie Żarek oraz ścieżki rowerowe na terenie całej Gminy) – 2 razy w roku na maksymalnej długości 20 km.

Targowisko- powierzchnia zamiatana mechanicznie - ok. 8 km maksymalnie 27 razy w ciągu trwania umowy.

Maksymalna ilość km do zamiatania w okresie trwania umowy– 336 km.

1. Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga aby wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie (wynikające z przedmiarów robót) były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy zatem osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót, czyli tzw. pracownicy fizyczni.
2. Z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do uwzględnienia w opisie przedmiotu zamówienia dodatkowych zapisów, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy w powiązaniu z art. 30 ust 8 ustawy (adekwatnie do przedmiotu zamówienia).

Kod CPV :

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

[60000000-8](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-transportowe-z-wylaczeniem-transportu-odpadow-7739) Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

90670000-4 - Usługi w zakresie dezynfekcji oraz tępienia szkodników na obszarach miejskich lub wiejskich

90612000-0 - Usługi zamiatania ulic

# IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – 31.12.2023r.

# V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

1. z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
2. z postępowania Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w przypadkach wybranych przez Zamawiającego na podst. art. 24 ust.5;
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na Każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,  
   o ile wynika to z odrębnych przepisów.

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (Dz.U.2020.797 t.j. z dnia 2020.05.04)

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują w celu wykonania zamówienia:

1. min. 1 ciągnik z przyczepą o ładowności min. 2,5 tony,
2. zamiatarka drogowa mechaniczna,
3. opryskiwacz.

3. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy Pzp

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa pkt. a), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. a).

# VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wstępnego **potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

1. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

2. W celu wstępnego **potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

1. oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu – sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ;
2. **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

3. Do oferty należy dołączyć:

1. formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza;
3. zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wg załącznika nr 5 do SIWZ
2. zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (Dz.U.2020.797 t.j. z dnia 2020.05.04)

5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 pkt a)-c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 6 a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt. 1.

4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale 5 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 6 SIWZ.

6. W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa:

a) w dziale VI pkt 2 a) i b) SIWZ oraz w pkt. od 5 a) do 5 c) SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) w dziale VI pkt. od 4 a) SIWZ Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;

c) w dziale VI pkt 3 SIWZ Wykonawcy składają łącznie;

d) w dziale VI pkt. 1 a) SIWZ wszyscy Wykonawcy składają odrębnie.

# IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

* + - 1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
      2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Faks z potwierdzeniem jego otrzymania będzie równoznaczny  
         z zachowaniem formy pisemnej.
      3. SIWZ wraz ze wszelkimi zawiadomieniami i pytaniami o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.zarki.bip.jur.pl](http://www.zarki.bip.jur.pl)
      4. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą   
         z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
      5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
      6. Zamawiający nie przewiduje zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości.
      7. Zamawiający ma prawo przed terminem składania ofert do zmiany siwz zgodnie z art.38 ust.4-6 ustawy-Pzp.
      8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Joanna Zemła, tel. 034 314 – 80 -36, fax 034 316 – 10 - 78

Aneta Nowakowska, tel. 034 314 – 80 -36, fax 034 316 – 10 - 78.

mail: poczta@umigzarki.pl

# X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – nie dotyczy

# XI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

# XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania

lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

1. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony winny być parafowane.
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
3. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

Oferta na usługi związane z pracami porządkowymi  
i transportem materiałów na terenie Gminy Żarki.

Nie otwierać przed 07.01.2021, godz. 10.15

Kopertę należy ponadto opisać danymi Wykonawcy.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 8 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27).
3. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

# 

# XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 18 do dnia 07.01.2021 do godz. 10:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez ich otwierania.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 07.01.2021 o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 19.

# 

# XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

* + 1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym.
    2. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
    3. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał wykazu przepracowanych godzin oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego opisu robót.
    4. Płatność dokonana zostanie w terminie podanym w ofercie od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
    5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
    6. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia za wykonanie robót będących przedmiotem umowy czy błędów Wykonawcy.

# 

# XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą w skali od 0-100 punktów.

1. Przy wyborze ofert najkorzystniejszych Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Kryterium  oceny*** | ***Waga*** |
| 1. | cena ofertowa  (C) | 60% |
| 2. | czas reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia (R) | 30% |
| 3. | termin płatności (T) | 10% |

a) w ramach kryterium 1. Cena ofertowa oferty oceniane będą według następujących zasad:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 60, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

cena ofertowa brutto najniższa spośród złożonych ofert

C= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 60

cena ofertowa brutto badanej oferty

b) W ramach kryterium 2 - czas reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia oceniane będą według następujących zasad:

maksymalna ilość uzyskanych punktów wynosi 30.

Maksymalny czas reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia to 36h.

W kryterium maksymalny czas reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia – rozumiany jako przystąpienie do niezwłocznego wykonania zamówienia- dokona oceny kryterium na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym, tj. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym maksymalny czas reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia liczony w pełnych godzinach zegarowych.

Zamawiający informuje, że maksymalny czas reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 36 godzin liczony od zgłoszenia. W przypadku wskazania terminu przystąpienia na wezwanie do wykonania zamówienia przez Wykonawcę dłuższego niż 36 godzin oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Zapytania ofertowego.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże maksymalnego czasu reakcji serwisu na zgłoszenie Zamawiającego w formularzu ofertowym, oferta Wykonawcy w ramach kryterium „maksymalny czas reakcji serwisu na zgłoszenie Zamawiającego” otrzyma 0 punktów, a maksymalny czas reakcji serwisu na zgłoszenie Zamawiającego zostaje ustalony na 36 godzin.

R= uzyskana liczba punktów za szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia gdzie liczba punktów określona jest w poniższej tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| Szybkość reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia | Liczba punktów |
| 0 – 12h | 30 |
| 13h – 18h | 20 |
| 19h – 24h | 10 |
| 25h – 36h | 0 |

c) W ramach kryterium 3 – termin płatności oceniane będą według następujących zasad: maksymalna ilość uzyskanych punktów wynosi 10.

Ocenie będzie podlegał zaoferowany termin płatności faktury. Minimalny termin płatności

to 7 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Maksymalna liczba dni terminu płatności

faktury brana pod uwagę do punktacji to 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.

Termin płatności faktury w badanej ofercie

T = x 10

Najdłuższy termin płatności faktury

d) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (C + R + T).

3. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

# XVI.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO

* + 1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak, niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 p.z.p.
    2. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
    3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

# XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy

.

# XVIII. WZÓR UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści zawartej umowy w przypadkach określonych w § 9.

# XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

* 1. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
   2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłające jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
   3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
   4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
   5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
   1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
   2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

# XX. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

* 1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  2. Oferty częściowe, jako sprzeczne (nieodpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

# XXI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

# XXII. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

# XXIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

# XXIV. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

# XXV. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

# XXVI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119  
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Żarki,  
z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Żarki, ul. Kościuszki 15/17; 42-310 Żarki;

2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email:  
iodo-zarki@gimpmyszkow.pl lub pisemnie pod adres Urzędu: ul. Kościuszki 15/17, 42-310 Żarki;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# XXVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty

Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 do SIWZ - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz posiadanego sprzętu

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane związane  
z realizacją zadania pn. na usługi związane z pracami porządkowymi i transportem materiałów na terenie Gminy Żarki, że:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

kwota brutto:……………………. słownie:……………………………;

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot usług | Szacowana ilość | Cena jednostkowa netto | Podatek VAT | Wartość netto  (cena x szacowana ilość) | Wartość brutto |
| 1. | transport materiałów | 660h |  |  |  |  |
| 2. | opróżnianie koszy ulicznych oraz transport odpadów z prac porządkowych | 8275h |  |  |  |  |
| 3. | dezynfekcja placu targowego | 306 szt oprysku |  |  |  |  |
| 4. | mechaniczne zamiatanie dróg i targowiska | 336 km |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | |  |  |

2. Oświadczam/y, że oferujemy uregulowanie faktury w terminie do …… dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.

3. Oświadczam/y, że oferujemy …………...(max. do 36h) czas reakcji na wezwanie do wykonania zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że wszystkie odpowiedzi udzielane przez Zamawiającego w toku postępowania przetargowego zostały uwzględnione w cenie ofertowej.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.

7. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia druk umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującym Podwykonawcom

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

następujących części zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

9. Oświadczamy, że następujący Podwykonawca

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

jest jednocześnie podmiotem na zasobach którego polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp i wykonuje następujące części zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….:

10. Informuję, że wybór oferty będzie / nie będzie\* prowadzić do powstania  
u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Poniżej wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, oraz podaję ich wartość bez kwoty podatku:

…...................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

11. Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot :

- jest mikro\*/małym \*/ średnim przedsiębiorcą\*

- jest dużym przedsiębiorcą\*

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem **danych** osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

#### \*niewłaściwe wykreślić

**Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:**

.................................................................................................................................................

numer telefonu:…………………………………………

Numer faksu:…………………………………………….

e-mail:………………………………………………………

....................................... dnia............................

................................................................

*/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/*

Załącznik nr 2 do SIWZ

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi związane  
z pracami porządkowymi i transportem materiałów na terenie Gminy Żarki, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  dziale V pkt 2 SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w dziale V pkt 2 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………….…………………………………..,  
w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 3 do SIWZ

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługi związane z pracami porządkowymi i transportem materiałów na terenie Gminy Żarki, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:…………………………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

OŚWIADCZENIE

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługi związane z pracami porządkowymi i transportem materiałów na terenie Gminy Żarki, oświadczamy w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej

oświadczam/y, że z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *nie należę/należymy do grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)\*.

lub

oświadczam/y, że należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)  
i przedkładam/y poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:

1. …………………………………………………………………………………………..

2. …………………………………………………………………………………………..

3. …………………………………………………………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

........................., dn.......................... …………………………………………..

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka*

Załącznik nr 5

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługi związane z pracami porządkowymi i transportem materiałów na terenie Gminy Żarki, oświadczamy w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

oświadczamy, że w celu prawidłowej realizacji zamówienia posiadamy poniższy sprzęt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Opis sprzętu | Ilość |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

………….……… dn. …………………..

…………………………………………………………………………………………….

*Podpis osób uprawnionych do*

*składania oświadczeń woli w mieniu*

*Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątka/*

Załącznik nr 6

UMOWA

zawarta dnia ……………………….. w Żarkach pomiędzy:

Gminą Żarki z siedzibą w Żarkach, ul. Kościuszki 15/17, NIP 577-19-64-543 ,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

Klemensa Podlejskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Żarki,

a

………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest

świadczenie usług:

1. transport materiałów na terenie miasta i gminy,
2. opróżnianie koszy ulicznych oraz transport odpadów z prac porządkowych wykonywanych na terenie miasta i gminy oraz targowiska miejskiego,
3. dezynfekcja placu targowego,
4. mechaniczne zamiatanie dróg i targowiska.
5. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby usługi objęte zamówieniem zostały wykonane w terminach:

1. usługi transportowe oraz opróżnianie koszy ulicznych– w czasie nie dłuższym niż ….. godz. od momentu przekazania zlecenia,
2. dezynfekcja placu targowego – po każdym targu, w środę i sobotę,
3. mechaniczne zamiatanie ulic i targowiska – w czasie nie dłuższym niż …… godz. od momentu przekazania zlecenia.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin zakończenia wykonywania usługi: do 31.12.2023r.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przeprowadzanie kontroli jakości wykonywanej przez Wykonawcę usługi;
2. przeprowadzanie kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania osób, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy poprzez żądanie od Wykonawcy stosownych dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy;
3. dokonywanie odbioru wykonanej usługi;
4. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonaną i odebraną usługę.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

* 1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. dysponowanie urządzeniami i narzędziami niezbędnymi do osiągania standardów wymaganych podczas spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
2. utrzymywanie czystości i porządku na terenie wykonywania przedmiotu umowy zgodnie   
   z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku  
   w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 250 z późn. zm.) z poszanowaniem składników mienia Zamawiającego i ponoszenie odpowiedzialności za ewentualne uchybienia w tym zakresie;
3. ponoszenie wszystkich wymaganych przepisami prawa opłat za korzystanie   
   ze środowiska;
4. przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p. poż.;
5. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę   
   p. poż. i dozór mienia na terenie wykonywanych prac, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania usługi na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi pracami;
6. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie prowadzenia prac oraz poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotowej usługi;
7. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem usługi,   
   w tym także ruchem pojazdów;
8. ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
9. niezwłoczne informowanie przedstawiciela Zamawiającego o okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość wykonywanej usługi;
10. przekazywanie przedstawicielowi Zamawiającego w dni robocze meldunków   
    o wykonanych pracach i sytuacji panującej aktualnie na terenach objętych niniejszą umową;
11. dbanie o porządek prowadzonych prac oraz utrzymywanie terenu prac w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
12. posiadanie aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów określonych zgodnie z katalogiem odpadów jako odpady z czyszczenia ulic   
    i placów – 20 03 03.

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

* 1. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany w okresie realizacji przedmiotu umowy do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę   
     w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz. U.   
     z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.), osób wykonujących wskazane poniżej czynności:

1. obsługiwanie ciągnika z przyczepą,
2. obsługiwanie zamiatarki drogowej mechanicznej,
3. obsługiwanie opryskiwacza.
   1. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
6. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   1. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 10 dni od otrzymania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wymienione poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących podczas realizacji przedmiotu umowy wskazane w ust. 2 czynności:
7. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy  
   o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
8. kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę  
   i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające niezaleganie przez Wykonawcę lub podwykonawcę z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne   
   i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.  
    *o ochronie danych osobowych.*
    1. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, który nie może być krótszy niż 10 dni od otrzymania wezwania, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, lub przedłożenie dokumentów niekompletnych, zawierających błędy, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
    2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia   
       na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję dla Wykonawcy w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, w wysokości określonej w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
    3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony   
   na podstawie oferty Wykonawcy, ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: ……………… zł (słownie złotych: ………………………… 00/100).

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie: ……………………………. zł.

w tym:

1. transport materiałów –………………+ 23% VAT …………zł, tj…………… zł brutto, słownie: ………………………………………….…zł brutto, za 1 godz. pracy sprzętu,
2. opróżnianie koszy ulicznych oraz transport odpadów z prac porządkowych –

…………………. zł netto + 8 % VAT ………….. zł, tj. ……………..zł brutto, słownie: …………………….…………………..zł brutto, za 1 roboczogodzinę pracy ciągnika,

1. dezynfekcja placu targowego ……….zł netto + 23%VAT ……….zł tj………..zł brutto, słownie: ……………………………..zł brutto, za wykonanie 1 oprysku,
2. mechaniczne zamiatanie dróg i targowiska ………… zł netto + 8%VAT ………….zł, tj. …………zł brutto, słownie: …………………………zł brutto, za 1 km zamiatania .
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej przedmiotem umowy oraz ryzyko Wykonawcy   
   z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy,   
   a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Rozliczenie finansowe pomiędzy Stronami następować będzie na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur, zatwierdzonych przez Zamawiającego za okres jednego miesiąca kalendarzowego.
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał wykazu przepracowanych godzin oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego opisu robót.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnej z przedmiotem umowy lub zawierającej nieprawidłowe kwoty do obciążenia rachunku Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, a termin do zapłaty wynagrodzenia rozpoczyna bieg od daty doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie płatne przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie ……….. od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
9. Uważa się, że termin zapłaty faktury zostaje dochowany, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie obciążony w terminie …….. od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Za nieterminowe płatności wierzytelności wynikających z faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za opóźnienie w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego.

§ 6

Kary umowne

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za niewykonanie lub nienależycie wykonane usługi wykazane w meldunku, a stwierdzone meldunkiem lub protokołem z kontroli wyrywkowej – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy ujawniony przypadek;
3. za każdy stwierdzony przypadek niespełniania obowiązku, o którym mowa w § 4   
   ust. 2 niniejszej umowy, a w szczególności nie przedłożenia Zamawiającemu   
   w wyznaczonym przez niego terminie dowodów, o których mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy, lub jeżeli przedłożone dowody (dokumenty) nie potwierdzają zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w § 4 ust. 2 niniejszej umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
5. za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy
6. za niepodjęcie działań na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w czasie, którym Wykonawca zadeklarował w ofercie podjęcia działań - w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego, za każde opóźnione podjęcie działań.
7. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę, który naruszył postanowienia umowy w terminie 21 dni od daty wystąpienia do niego z pisemnym żądaniem zapłaty.
8. Zamawiający może potrącić karę umowną z wierzytelnością wynikającą z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego   
   na zasadach ogólnych, o ile wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej z tego tytułu kary umownej.

§ 7

Umowne prawo odstąpienia od umowy i wypowiedzenie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części nie wykonanej, gdy:
2. Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał realizację przedmiotu umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni - w terminie 21 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przerwie w realizacji przedmiotu umowy;
3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami   
   i pomimo pisemnego wskazania danego uchybienia przez Zamawiającego nie usuwa   
   go w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia powyższej okoliczności.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy niezgodnie   
   z obowiązkami umownymi Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu i nie dostosowaniu się Wykonawcy d wezwania Zamawiającego Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu i powierzyć wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki:
   1. Wykonawca usunie z terenu wykonywania usługi: materiały, urządzenia, sprzęt, które stanowią jego własność;
   2. strona umowy, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy, poniesie koszty powstałe w następstwie odstąpienia od umowy do czasu zlecenia przez Zamawiającego wykonywania usługi innemu Wykonawcy.
7. Postanowienia ust. 4 nie zwalniają Wykonawcy od zapłaty kar umownych określonych   
   w § 8 niniejszej umowy.
8. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 90 dniowego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem postanowienia § 6 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzegł w SIWZ obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców.
4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi.
5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp,   
   w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania   
   o udzielenie zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje   
   w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 9

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy,   
   w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
   * 1. zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, w następstwie:
   1. ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.

W przypadku gdy następuje ustawowa zmiana stawki podatku VAT, ciężar podwyższonego wynagrodzenia z tytułu zwiększenia stawki podatku VAT ponosi Zamawiający, a ciężar obniżonego wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia stawki podatku VAT ponosi Wykonawca,

* 1. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  2. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Ciężar udowodnienia zmniejszenia lub wzrostu kosztów z tytułu ww. zmian oraz wyliczenia kwoty wpływającej na zmianę wysokości wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy.

W przypadkach zmian określonych w lit b) lub lit. c), Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia szczegółowej kalkulacji wraz z załączeniem dowodów w postaci kopii umów o pracę w układzie porównawczym, obrazującym zmiany, które wpłynęły na wysokość wynagrodzenia;

1. Poza wymienionymi w ust. 2 przewidywanymi przez Zamawiającego zmianami, możliwe są zmiany wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 ustawy Pzp.
2. Do każdej propozycji zmiany Strona umowy inicjująca zmianę przedstawi drugiej Stronie umowy:
3. opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
4. uzasadnienie zmiany,
5. obliczenia i inne dowody uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
6. Nie stanowią zmian umowy w rozumieniu art. 144 ustawy zmiany:
7. formalno-organizacyjne,
8. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
9. danych teleadresowych,
10. osób wskazanych w umowie jako przedstawiciele stron umowy odpowiedzialni za jej realizację.
11. O zmianach, o których mowa w ust. 5, Strony umowy informują siebie pisemnie.

§ 10

Przedstawiciele stron umowy odpowiedzialni za jej realizację

1. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będą sprawować:

* Joanna Zamorska – kierownik Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji,
* Joanna Zemła – pracownik Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji.

1. Wykonawca jako osobę upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w zakresie nadzoru nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy wskazuje: …………………….
2. O zmianie osób wymienionych w ust. 1 i 2 strony informują się nawzajem pisemnie.
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zawierania aneksu do umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy   
   z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Zamawiający: Wykonawca: