Żarki, dn. 17.07.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki  
 na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę   
w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

Zatwierdzam:

…………….…………………

Zawartość

[I. ZAMAWIAJĄCY 3](#_Toc14248752)

[II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3](#_Toc14248753)

[III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3](#_Toc14248754)

[IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - 6](#_Toc14248756)

[V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA 6](#_Toc14248757)

[VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA 8](#_Toc14248758)

[VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE 10](#_Toc14248759)

[VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 11](#_Toc14248760)

[IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 11](#_Toc14248761)

[X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ 12](#_Toc14248762)

[XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 12](#_Toc14248763)

[XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 13](#_Toc14248764)

[XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI 13](#_Toc14248765)

[XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT 14](#_Toc14248766)

[XV.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO 14](#_Toc14248767)

[XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - 15](#_Toc14248768)

[XVII. WZÓR UMOWY 15](#_Toc14248769)

[XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ 15](#_Toc14248770)

[XX. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH 17](#_Toc14248771)

[XXI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH 17](#_Toc14248772)

[XXII. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG 17](#_Toc14248773)

[XXIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ 17](#_Toc14248774)

[XXIV. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ 17](#_Toc14248775)

[XXV. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU 17](#_Toc14248776)

[XXVI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH 17](#_Toc14248777)

[XXVII. ZAŁĄCZNIKI 18](#_Toc14248778)

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17, 42-310 Żarki

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30-15:30

wtorek 07:30-16:00

piątek 07:30-15:00

telefon: 34 314 80 36, fax: 34 316 10 78, e-mail:poczta@umigzarki.pl

# 

# II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16) zwanej dalej ustawą Pzp.

# III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przywóz i odwóz uczniów szkół podstawowych i gimnazjum  
z terenu Gminy Żarki, który będzie realizowany na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę autobusami Wykonawcy. Wykonawca zapewni dowóz wszystkich uczniów do szkół przed godziną 8.00 rano, lecz nie wcześniej niż na godz. 7.20. Wykonawca powinien dostosować czas i trasy przejazdu do przewozu dzieci. Zamawiający ustali z Wykonawcą szczegółowy rozkład i trasy przewozów.

2. Szacowana liczba uczniów:

Rok szkolny 2019/2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa trasy | Liczba uczniów |
| 1 | Wysoka Lelowska – Żarki | 27 |
| 2 | Żarki – Żarki | 48 |
| 3 | Jaworznik – Żarki | 6 |
| 4 | Kotowice – Żarki | 35 |
| 5 | Jaroszów – Żarki | 7 |
| 6 | Suliszowice – Żarki | 7 |
| 7 | Czatachowa – Żarki | 2 |
| 8 | Zawada – Żarki | 3 |
| 9 | Przybynów – Żarki | 3 |
| 10 | Zaborze – Żarki | 2 |
| 11 | Suliszowice – Zawada | 15 |
| 12 | Czatachowa – Zawada | 2 |
| 13 | Ostrów – Przybynów | 27 |
| 14 | Zaborze – Przybynów | 9 |
| 15 | Wysoka Lelowska – Przybynów | 8 |
| RAZEM | | 201 |

Rok szkolny 2020/2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp | Nazwa trasy | Liczba uczniów |
| 1 | Wysoka Lelowska – Żarki | 32 |
| 2 | Żarki – Żarki | 79 |
| 3 | Jaworznik – Żarki | 3 |
| 4 | Kotowice – Żarki | 36 |
| 5 | Jaroszów – Żarki | 11 |
| 6 | Suliszowice – Żarki | 9 |
| 7 | Czatachowa – Żarki | 2 |
| 8 | Zawada – Żarki | 3 |
| 9 | Przybynów – Żarki | 3 |
| 10 | Zaborze – Żarki | 1 |
| 11 | Suliszowice – Zawada | 17 |
| 12 | Czatachowa – Zawada | 2 |
| 13 | Ostrów – Przybynów | 28 |
| 14 | Zaborze – Przybynów | 10 |
| 15 | Wysoka Lelowska – Przybynów | 7 |
| RAZEM | | 243 |

Rok szkolny 2021/2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp | Nazwa trasy | Liczba uczniów |
| 1 | Wysoka Lelowska – Żarki | 23 |
| 2 | Żarki – Żarki | 96 |
| 3 | Jaworznik – Żarki | 3 |
| 4 | Kotowice – Żarki | 30 |
| 5 | Jaroszów – Żarki | 9 |
| 6 | Suliszowice – Żarki | 9 |
| 7 | Czatachowa – Żarki | 5 |
| 8 | Zawada – Żarki | 4 |
| 9 | Przybynów – Żarki | 3 |
| 10 | Zaborze – Żarki | 1 |
| 11 | Suliszowice – Zawada | 17 |
| 12 | Czatachowa – Zawada | 5 |
| 13 | Ostrów – Przybynów | 24 |
| 14 | Zaborze – Przybynów | 10 |
| 15 | Wysoka Lelowska – Przybynów | 7 |
| RAZEM | | 246 |

3. Zadanie realizowane będzie dla uczniów następujących szkół znajdujących się na terenie Gminy Żarki:

1. Szkoła Podstawowa im. Władysława Szafera w Żarkach
2. Szkoła Podstawowa im. Integracji Europejskiej w Przybynowie
3. Szkoła Podstawowa im. 11 Listopada w Zawadzie

4.1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług (kierowcy), były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.

4.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów  
i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń,

4.3. Wykonawca w terminie 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy (oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym terminie), przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 4.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt.4.1 Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion  
i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

4.4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 4.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej  
w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt. 6 i 7 niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 4.1 czynności.

4.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Kod CPV :

# CPV 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

# IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -30.06.2022

# V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

1. z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
2. z postępowania Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w przypadkach wybranych przez Zamawiającego na podst. art. 24 ust.5;
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na Każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,  
   o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają aktualną licencję uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej  
w zakresie transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r.  
o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 708 z późn. zm.).

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej

a) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują w celu wykonania zamówienia co najmniej trzema autobusami, w tym jeden autobus o liczbie

miejsc pasażerskich nie mniej niż 30 oraz dwa autobusy o liczbie miejsc pasażerskich nie mniej niż 55.

b) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat wykonali minimum jedno zadanie z zakresu transportu osób o wartości min. 150 000,00zł brutto.

3. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów – zgodnie z art. 22a ustawy Pzp

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa pkt. a), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. a).

# VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wstępnego **potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

1. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

2. W celu wstępnego **potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

1. oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu – sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ;
2. **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

3. Do oferty należy dołączyć:

1. formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza;
3. zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
4. dowód wniesienia wadium

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;.

Wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ;

1. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

1. aktualną licencję uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 708 z późn. zm.).

5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,  
   w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 pkt a)-c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 6 a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt. 1.

4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 1, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale 5 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 6 SIWZ.

6. W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa:

a) w dziale VI pkt 2 a) i b) SIWZ oraz w pkt. od 5 a) do 5 c) SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) w dziale VI pkt. od 4 a) do 4 c) SIWZ Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;

c) w dziale VI pkt 3 SIWZ Wykonawcy składają łącznie;

d) w dziale VI pkt. 1 a) SIWZ wszyscy Wykonawcy składają odrębnie.

# VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

* + - 1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
      2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Faks z potwierdzeniem jego otrzymania będzie równoznaczny  
         z zachowaniem formy pisemnej.
      3. SIWZ wraz ze wszelkimi zawiadomieniami i pytaniami o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.zarki.bip.jur.pl](http://www.zarki.bip.jur.pl)
      4. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą   
         z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
      5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
      6. Zamawiający nie przewiduje zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości.
      7. Zamawiający ma prawo przed terminem składania ofert do zmiany siwz zgodnie z art.38 ust.4-6 ustawy-Pzp.
      8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Aneta Nowakowska, tel. 034 314 – 80 -36, fax 034 316 – 10 - 78.

mail: poczta@umigzarki.pl

# IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 8 000,00 zł ( osiem tysięcy złotych)

2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 25.07.2019r do godz. 10:00.

3. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz dokument należy złożyć w kasie Urzędu Miasta i Gminy Żarki pok. 16 z zachowaniem określonego wyżej terminu.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: MBS Myszków O/Żarki 51 8279 1036 0400 0016 2004 0002 liczy się data wpływu środków na konto Zamawiającego);
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

# X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

# XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania

lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

1. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony winny być parafowane.
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawcy.
4. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę  
w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.

Nie otwierać przed 25.07.2019r godziną 10.15.

Kopertę należy ponadto opisać danymi Wykonawcy.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 8 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16).

# 

# XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 18 do dnia 25.07.2019r do godz. 10:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez ich otwierania.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 25.07.2019r o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 19.

# 

# XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

* + 1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym.
    2. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
    3. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru częściowego/końcowego.
    4. Płatność dokonana zostanie w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
    5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

# 

# XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą w skali od 0-100 punktów.

1. Przy wyborze ofert najkorzystniejszych Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Kryterium  oceny*** | ***Waga*** |
| 1. | Cena ofertowa  (C) | 60% |
| 2. | Średni wiek pojazdów (W) | 40% |

a) w ramach kryterium 1. Cena ofertowa oferty oceniane będą według następujących zasad:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 60, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

cena ofertowa brutto najniższa spośród złożonych ofert

C= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 60

cena ofertowa brutto badanej oferty

b) W ramach kryterium 2 – średni wiek pojazdów oceniane będą według następujących zasad: maksymalna ilość uzyskanych punktów wynosi 40.

W – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Średni wiek pojazdów”

W badany – średni wiek pojazdów podany przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

W najkrótszy – najkrótszy wskazany średni wiek pojazdów spośród ofert ocenianych

najkrótszy czas

C= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 40

badany czas

**UWAGI:**

**1. Zamawiający bierze pod uwagę średni wiek trzech pojazdów wskazanych do realizacji**

**zamówienia w formularzu oferty, obliczany jako średnia arytmetyczna.**

**2. Wiek pojazdów nie może przekraczać 13 lat (rok produkcji nie wcześniejszy niż 2006r).**

c) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (C + W).

3. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

# XV.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak, niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 p.z.p.

# XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - Nie dotyczy

# XVII. WZÓR UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści zawartej umowy w przypadkach określonych w § 10.

# XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

# 

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

* 1. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
   2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłające jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
   3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
   4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
   5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
   1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
   2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

# XX. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

* 1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  2. Oferty częściowe, jako sprzeczne (nieodpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

# XXI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

# XXII. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

# 

# XXIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

# XXIV. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

# XXV. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

# XXVI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119  
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Żarki,  
z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Żarki, ul. Kościuszki 15/17; 42-310 Żarki;

2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email:  
iodo-zarki@gimpmyszkow.pl lub pisemnie pod adres Urzędu: ul. Kościuszki 15/17, 42-310 Żarki;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# XXVII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty

Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 do SIWZ - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonywania zamówienia

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór umowy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

# Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz oferty

...................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

OFERTA

Zamawiający: Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługi związane  
z realizacją zadania pn. Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

**…………………………….……………………….. zł netto, słownie złotych:……………………........................**

**podatek VAT: .............%, tj......................zł, (słownie: ………………………………………..złotych).**

**…………………………….……………………….. zł brutto, słownie złotych:………………........................**

**Cena oferty brutto stanowi sumę łącznego kosztu wykonania usługi za rok szkolny 2019/2020, 2020/2021 oraz 2021/2022**

Rok szkolny 2019/2020

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| lp | Nazwa trasy | Liczba uczniów | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto |
| 1 | Wysoka Lelowska – Żarki | 27 |  |  |
| 2 | Żarki – Żarki | 48 |  |  |
| 3 | Jaworznik – Żarki | 6 |  |  |
| 4 | Kotowice – Żarki | 35 |  |  |
| 5 | Jaroszów – Żarki | 7 |  |  |
| 6 | Suliszowice – Żarki | 7 |  |  |
| 7 | Czatachowa – Żarki | 2 |  |  |
| 8 | Zawada – Żarki | 3 |  |  |
| 9 | Przybynów – Żarki | 3 |  |  |
| 10 | Zaborze – Żarki | 2 |  |  |
| 11 | Suliszowice – Zawada | 15 |  |  |
| 12 | Czatachowa – Zawada | 2 |  |  |
| 13 | Ostrów – Przybynów | 27 |  |  |
| 14 | Zaborze – Przybynów | 9 |  |  |
| 15 | Wysoka Lelowska – Przybynów | 8 |  |  |
| RAZEM | | 201 |  |  |

Rok szkolny 2020/2021

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| lp | Nazwa trasy | Liczba uczniów |  |  |
| 1 | Wysoka Lelowska – Żarki | 32 |  |  |
| 2 | Żarki – Żarki | 79 |  |  |
| 3 | Jaworznik – Żarki | 3 |  |  |
| 4 | Kotowice – Żarki | 36 |  |  |
| 5 | Jaroszów – Żarki | 11 |  |  |
| 6 | Suliszowice – Żarki | 9 |  |  |
| 7 | Czatachowa – Żarki | 2 |  |  |
| 8 | Zawada – Żarki | 3 |  |  |
| 9 | Przybynów – Żarki | 3 |  |  |
| 10 | Zaborze – Żarki | 1 |  |  |
| 11 | Suliszowice – Zawada | 17 |  |  |
| 12 | Czatachowa – Zawada | 2 |  |  |
| 13 | Ostrów – Przybynów | 28 |  |  |
| 14 | Zaborze – Przybynów | 10 |  |  |
| 15 | Wysoka Lelowska – Przybynów | 7 |  |  |
| RAZEM | | 243 |  |  |

Rok szkolny 2021/2022

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| lp | Nazwa trasy | Liczba uczniów |  |  |
| 1 | Wysoka Lelowska – Żarki | 23 |  |  |
| 2 | Żarki – Żarki | 96 |  |  |
| 3 | Jaworznik – Żarki | 3 |  |  |
| 4 | Kotowice – Żarki | 30 |  |  |
| 5 | Jaroszów – Żarki | 9 |  |  |
| 6 | Suliszowice – Żarki | 9 |  |  |
| 7 | Czatachowa – Żarki | 5 |  |  |
| 8 | Zawada – Żarki | 4 |  |  |
| 9 | Przybynów – Żarki | 3 |  |  |
| 10 | Zaborze – Żarki | 1 |  |  |
| 11 | Suliszowice – Zawada | 17 |  |  |
| 12 | Czatachowa – Zawada | 5 |  |  |
| 13 | Ostrów – Przybynów | 24 |  |  |
| 14 | Zaborze – Przybynów | 10 |  |  |
| 15 | Wysoka Lelowska – Przybynów | 7 |  |  |
| RAZEM | | 246 |  |  |

2. Średni wiek trzech pojazdów wskazanych do realizacji zamówienia   
(t.j. średni wiek trzech autobusów, liczony jako średnia arytmetyczna, w tym jeden autobus - co najmniej 30 miejsc pasażerskich, dwa autobusy - co najmniej 55 miejsc pasażerskich) wynosi ……...….. lat.

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: 01.09.2019 – 30.06.2022r.

3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności przedstawione przez Zamawiającego tj.: rozliczanie robót fakturami częściowymi oraz regulowanie faktur w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia

i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że wszystkie odpowiedzi udzielane przez Zamawiającego w toku postępowania przetargowego zostały uwzględnione w cenie ofertowej.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.

7. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia druk umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującym Podwykonawcom

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

następujących części zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

9. Oświadczamy, że następujący Podwykonawca

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

jest jednocześnie podmiotem na zasobach którego polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp i wykonuje następujące części zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….:

10. Informuję, że wybór oferty będzie / nie będzie\* prowadzić do powstania  
u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Poniżej wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, oraz podaję ich wartość bez kwoty podatku:

…...................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

**Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:**

.................................................................................................................................................

numer telefonu:………………………………………….

Numer faksu:…………………………………………….

....................................... dnia............................

................................................................

*/podpis i pieczęć upoważnionego*

*przedstawiciela/*

#### *\*niewłaściwe wykreślić*

# Załącznik nr 2 do SIWZ

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022*,* oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  dziale V pkt 2 SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w dziale V pkt 2 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………….…………………………………..,  
w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

# Załącznik nr 3 do SIWZ

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługi związane  
z realizacją zadania pn Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022,, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:………………………………………………………………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

OŚWIADCZENIE

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługi związane z realizacją zadania pn.: Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej

oświadczam/y, że z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *nie należę/należymy do grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)\*.

lub

oświadczam/y, że należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)  
i przedkładam/y poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:

1. …………………………………………………………………………………………..

2. …………………………………………………………………………………………..

3. …………………………………………………………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

........................., dn.......................... …………………………………………..

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka*

# Załącznik nr 5 do SIWZ

........................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17, 42-310 Żarki

**Wykaz posiadanego sprzętu**

dla zadania: Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególniony sprzęt (typ pojazdu, marka, rok produkcji)** | **Ilość miejsc siedzących** | **Podstawa do dysponowania (należy określić prawo do dysponowania: własność, leasing, dzierżawa)** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **miejscowość i data** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie** |

*podpis*

*osó**b*

# Załącznik nr 6 do SIWZ

........................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Gmina Żarki

ul. Kościuszki 15/17

42-310 Żarki

**Wykaz usług**

zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat zgodnych z wymogami zamawiającego dla zadania: Dowóz uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Data wykonania zamówienia** | **Wartość usługi (zł brutto)** | **Doświadczenie** |
| 1. | Nazwa zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nazwa podmiotu zlecającego:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Wartość zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1) własne  lub  2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego  Niepotrzebne skreślić |
| **2.** | Nazwa zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nazwa podmiotu zlecającego:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Wartość zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1) własne  lub  2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego  Niepotrzebne skreślić |

........................, dn.......................... ........................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka*

Załącznik Nr 7 - WZÓR UMOWY

UMOWA ( WZÓR)

Zawarta w dniu ............................ r. w Żarkach

Gminą Żarki z siedzibą w Żarkach ul. Kościuszki 15/17

reprezentowaną przez:

Burmistrza mgr Klemens Podlejski

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

............................................................................

reprezentowanym przez :

...........................................................................

zwanym w dalszym części umowy Wykonawcą.

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16) – zwanej dalej „pzp”, Zamawiający zamawia u Wykonawcy usługi przewozowe, związane z dowozem uczniów do szkół podstawowych z terenu Gminy Żarki na podstawie biletów miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę w roku szkolnym 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu autobusami dzieci z miejsca zamieszkania do szkół i z powrotem na terenie Gminy Żarki w dni nauki szkolnej.

3. Umowa obowiązuje od dnia 1 września 2019r do dnia 30 czerwca 2022r.

§ 2

1. Strony uzgodnią trasy i godziny przewozów przy założeniu, że przywóz uczniów do szkół winien być wykonany do godziny 8.00 rano, lecz nie wcześniej niż o 7.20. Wszelkie zmiany rozkładu przewozów dotyczące trasy lub godzin kursowania muszą być uzgadniane co najmniej na 5 dni przed terminem ich wprowadzenia.

2. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo osób przewożonych w czasie przewozu.

§ 3

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane

z wykonywaniem usług (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie) kierowca, opiekunka były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów

i dokonywania ich oceny,

b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.

3. Wykonawca w terminie 30 dni, licząc od dnia podpisania umowy (oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym terminie), przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt.1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt. 6 i 7 niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktur, wystawionych każdorazowo do 7 dnia miesiąca następnego, za miesiąc poprzedni świadczenia usługi. Podstawą do wystawienia faktury będzie pozytywnie zweryfikowane przez Zamawiającego zestawienie wystawionych biletów miesięcznych. Weryfikacja polega na sprawdzeniu czy liczba wystawionych biletów miesięcznych wskazanych przez Wykonawcę w zestawieniu jest zgodna ze stanem faktycznym to jest z liczbą uczniów korzystających z przewozu.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy stanowi sumę iloczynów ceny jednego biletu miesięcznego na danej trasie zaoferowanej przez Wykonawcę to jest kwoty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa trasy | Cena biletu brutto |
| 1. | Wysoka Lelowska – Żarki |  |
| 2. | Żarki – Żarki |  |
| 3. | Jaworznik – Żarki |  |
| 4. | Kotowice – Żarki |  |
| 5. | Jaroszów – Żarki |  |
| 6. | Suliszowice – Żarki |  |
| 7. | Czatachowa – Żarki |  |
| 8. | Zawada – Żarki |  |
| 9. | Ostrów – Żarki |  |
| 10. | Przybynów – Żarki |  |
| 11. | Zaborze – Żarki |  |
| 12. | Suliszowice – Zawada |  |
| 13. | Czatachowa – Zawada |  |
| 14. | Zaborze – Przybynów |  |
| 15. | Wysoka Lelowska - Przybynów |  |

oraz liczby wydanych na daną trasę biletów miesięcznych wskazanych w zestawieniu, o którym mowa w § 4 ust. 1, zweryfikowanej przez Zamawiającego.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową  
   i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm,  
   z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Płatności faktur będą dokonywane w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności (przelew) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób wydanego na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

2. Usługi przewozowe świadczone w ramach niniejszej umowy, muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w szczególności do:

a) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 915 ze zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.),

b) przestrzegania przepisów określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.),

c) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 128 ze zm.).

3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:

a) pojazdów sprawnych technicznie. Pojazdy, zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą spełniać warunki, które są wymagane dla pojazdów szkolnych. Stan techniczny pojazdów musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Każdy z pojazdów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego.

b) odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny pojazdów,

c) kierowców w pełnymi kwalifikacjami

d) przestrzegania ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów,

e) podjeżdżania pojazdami szkolnymi na przystanek w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenie dzieci przez jezdnię,

f) w przypadku awarii pojazdu, zastępczego środka transportu.

5. W przypadku awarii pojazdu wykonującego przewozy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego o parametrach jak pojazd ofertowy. Pojazd zastępczy musi być podstawiony w ciągu 60 minut od momentu zgłoszenia awarii przez kierowcę.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy oraz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia (kierowców i opiekunów) bez uprzedniego zawiadomienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przeglądów stanu technicznego danego pojazdu, niezależnie od przeglądów dokonywanych na podstawie przepisów o ruchu drogowym na koszt Wykonawcy w sytuacji wątpliwości, co do stanu technicznego danego pojazdu.

7. Osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą posiadać ważne badania lekarskie.

8. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego o planowanej zmianie w wykazie pojazdów oraz kierowców. Zmiany te nie wymagają sporządzania aneksu do umowy, jednak muszą spełniać warunki określone Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik do umowy.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach lub (i) mieniu wynikłe w trakcie lub w związku z realizowaną umową. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pojazdy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.

10. W przypadku zaistnienia po stronie Wykonawcy, czasowych, niemożliwych do przezwyciężenia trudności w realizacji przedmiotu umowy, jest on zobowiązany do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Zastępcze wykonanie usługi przez inny podmiot może nastąpić tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za pisemną zgodą Zamawiającego, na zasadach i warunkach określonych niniejszą umową i ofertą Wykonawcy.

11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi, jeżeli zachodzą uniemożliwiające przewóz okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć ani zapobiec ich skutkom. O zaistnieniu takiej sytuacji Wykonawca musi niezwłocznie poinformować Zamawiającego i przekazać dowody na potwierdzenie tych okoliczności.

12. W przypadku konieczności dokonania zmian w rozkładzie jazdy lub przebiegu linii komunikacyjnej Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę, a ten dołoży wszelkich starań, by niezwłocznie uwzględnić zgłoszone zmiany.

13. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w wolną sobotę, Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż 3 dni przed tym terminem.

14. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu imienne bilety miesięczne dla każdego ucznia w terminie do 26 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi.

§ 6

Wykonawca zapewni zastępczy autobus w przypadku awarii autobusu dowożącego uczniów w ciągu 1 godziny od chwili uzyskania przez Wykonawcę informacji o awarii.

W przypadku przewidzenia w ofercie zlecenia części zamówienia Podwykonawcom umowa będzie zawierała § 8, w przeciwnym wypadku zostanie on skreślony

Umowy o podwykonawstwo

§ 7

1. Wykonawca za pomocą Podwykonawców:

1) .……………………………..……………,

2) ……………………………………………,

na zasobach, których opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykona odpowiednio następujący zakres:

1) .................................................................,

2)…………………………………………… .

2. Za pomocą Podwykonawców innych niż w ust. 1 tj. :

1) .……………………………..……………,

2) ……………………………………………,

Wykonawca wykona następujący zakres:

1) ....................................................................... ,

2) …………………………………………………… ..

2. Za działania i zaniedbania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za postępowanie własne.

3. Jeżeli zmiana, dodanie albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby zleceniobiorca powoływał się, na zasadach określonych w art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania, kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo poświadczonej za zgodność z oryginałem, oraz ich zmian, w przypadku zmiany lub dodania podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia. Umowa o podwykonawstwo musi być spójna z umową o dalsze podwykonawstwo.

5. Umowa o podwykonawstwo, musi zawierać:

a) zakres prac powierzonych podwykonawcy,

b) kwotę wynagrodzenia za wykonane prace,

c) termin wykonania prac powierzonych podwykonawcy,

d) warunki płatności,

e) termin płatności, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury, rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej usługi.

6. Zobowiązanie Zamawiającego wobec Wykonawcy, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy.

7. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Zamawiającemu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującemu odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

8. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego miedzy Zamawiającym a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.

9. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zwrot pełnych kwot wypłacanych podwykonawcom.

§ 8

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wypowiedzenia w następujących sytuacjach:

a) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,

b) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,

c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w artykule 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 20 000,00 zł brutto

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) W przypadku nienależytego wykonania usługi, rozumianej jako jednokrotny brak zapewnienia przez Wykonawcę odpowiedniej liczby środków transportu (pojazdów) spełniający warunki umowy, braku opiekuna w pojeździe, w wysokości 300,00 zł brutto

2) W przypadku niepodstawienia przez Wykonawcę pojazdu zastępczego w czasie 60 minut od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 500,00 zł brutto.

3) W przypadku dowozu dzieci z opóźnieniem, z winy wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. Podstawą do naliczenia kary umownej będzie protokół sporządzony przez dyrektora szkoły, podpisany przez Wykonawcę. W razie odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, dyrektor szkoły umieści w protokole stosowną adnotację, a brak potwierdzenia nie stanowi przeszkody do naliczenia kar umownych.

4) W przypadku nie wykonania usługi z winy Wykonawcy, chociażby w części (niewykonania wszystkich obowiązujących tras w obie strony) w danym dniu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł. brutto.

5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20 000,00 zł brutto

6) W przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 2 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,

7) W przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwości potrącenia kar umownych z faktury/rachunku Wykonawcy.

4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne.

§ 10

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie:

1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.  
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

2) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy usług lub wprowadzenie nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty. W przypadku, gdy dotychczasowy podwykonawca swoimi zasobami potwierdzał spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie musi wykazać, iż nie podlega wykluczenia w oparciu o przesłanki obligatoryjne zawarte w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16) oraz wybrane przesłanki fakultatywne z art. 24 ust. 5 ustawy j.w wskazane w SIWZ oraz, że spełnia warunki udziału określone w postępowaniu w takim samym zakresie jak dotychczasowy podwykonawca;

3) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) - zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

4) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;

2. W przypadku wystąpienia okoliczności dających podstawę do zmiany umowy, każda ze stron występuje w formie pisemnej z wnioskiem w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany, zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie. Wniosek o dokonanie wskazanej zmiany winien zawierać np.: opis zdarzenia, uzasadnienie zmiany oraz winien być poparty stosownymi dokumentami potwierdzającymi konieczność dokonania zmiany – dotyczy to przypadków, kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1. powinien zostać przekazany drugiej stronie niezwłocznie wraz z wszelkimi innymi dokumentami, w tym informacjami uzasadniającymi żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

4. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający uprawniony jest do oceny jego zasadności oraz kontroli dokumentacji uzasadniającej proponowane zmiany umowy.

5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji proponowanej zmiany umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

6. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych a także właściwe przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę spisano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: