Żarki, dn. 07.03.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych   
z terenu Gminy Żarki***

………………………………………..………………………..

Zatwierdzam

ZAWARTOŚĆ

[I. ZAMAWIAJĄCY 3](#_Toc479334178)

[II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3](#_Toc479334179)

[III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3](#_Toc479334180)

[IV. NOMENKLATURA CPV 4](#_Toc479334181)

[V. ZLECANIE USŁUG PODWYKONAWCOM 4](#_Toc479334182)

[VI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM 5](#_Toc479334183)

[VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA) 6](#_Toc479334184)

[VIII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ 6](#_Toc479334185)

[IX. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 6](#_Toc479334186)

[X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 7](#_Toc479334187)

[XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA 7](#_Toc479334188)

[XII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY 8](#_Toc479334189)

[XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA 9](#_Toc479334190)

[XIV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 11](#_Toc479334191)

[XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 12](#_Toc479334192)

[XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ 13](#_Toc479334193)

[XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 13](#_Toc479334194)

[XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 15](#_Toc479334195)

[XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI 15](#_Toc479334196)

[XX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT 17](#_Toc479334197)

[XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO 19](#_Toc479334198)

[XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 19](#_Toc479334199)

[XXIII. WZÓR UMOWY 20](#_Toc479334200)

[XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ 20](#_Toc479334201)

[XXV. ZAŁĄCZNIKI 20](#_Toc479334202)

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Żarki

42-310 Żarki, ul. Kościuszki 15/17

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30-15:30, wtorek 07:30-16:00, piątek 07:30-15:00

Telefon: 34 314 80 36

fax: 34 316 10 78

e-mail:poczta@umigzarki.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j.z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zabudowy jednorodzinnej, w tym zabudowy dwufunkcyjnej w tej zabudowie, zabudowy wielolokalowej i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, a powstają odpady komunalne z terenu Gminy Żarki, obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz transport i zagospodarowanie tych odpadów.

W zakresie zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości:

1. zamieszkałych, zabudowy jednorodzinnej, w tym zabudowy dwufunkcyjnej w tej zabudowie, oraz zabudowy wielolokalowej,
2. nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, a powstają odpady komunalne z terenu Gminy Żarki,
3. obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz punktów selektywnego zbierania przeterminowanych leków, chemikaliów, oraz punktów zużytych baterii i małych akumulatorów,

w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 t.j. z późn. zm.),

* ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z późn zm.)
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. (Dz.U.2017.19 z późn. zm.)
* Uchwała Nr V/37/7/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r. Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia: „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022”.

**Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.**

Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga aby wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę oraz każdego Podwykonawcę (jeżeli będzie miało miejsce powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia – Podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Pracy **wszystkich osób biorących udział w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, wykonujących czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów, w tym osób kierujących pojazdami służącymi bezpośrednio do usuwania odpadów z terenu Gminy Żarki.**

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.10 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Sposób udokumentowania zatrudnienia, kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań opisano w Wzorze umowy stanowiący **załącznik 8** do niniejszej SIWZ.

Z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do uwzględnienia w opisie przedmiotu zamówienia dodatkowych zapisów, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy w powiązaniu z art. 30 ust 8 ustawy (adekwatnie do przedmiotu zamówienia).

1. **NOMENKLATURA CPV**

Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

90.50.00.00-2 usługi związane z odpadami

90.51.10.00-2 usługi wywozu odpadów

90.51.40.00-3 usługi recyklingu odpadów

90.51.20.00-9 usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.53.30.00-2 usługi gospodarki odpadami

1. **ZLECANIE USŁUG PODWYKONAWCOM**
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy / Istotnych postanowieniach do umowy (jeśli dotyczy).
6. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12–23 ustawy i ust. 5 pkt. 1, 2, 4-8.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.
12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, którym mowa w dział XIII pkt. 2.
13. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w dziale XIII pkt. 7.
14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
    1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
15. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
16. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz o których mowa w dział XII pkt. 2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z działem XI SIWZ.
19. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w dział XIII pkt. 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
20. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w dziale XIII pkt. 3 składa każdy z Wykonawców.
21. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w dziale 13 pkt. 7 SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w dziale XIII pkt. 7 ppkt. 1. składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w dziale XI SIWZ.
22. **WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**
23. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
24. **WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
25. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].
26. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
27. Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie 12 miesięcy począwszy od dnia obowiązywania umowy, tj. od 01.06.2019r do 31.05.2020r.
28. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**
29. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy** nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu**.
30. **Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania:
    1. posiadać zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z późn zm.) lub odpowiadające mu zezwolenie na transport odpadami wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
    2. posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Żarki o którym mowa w art. 9 c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 t.j. z późn. zm.),
    3. posiadają aktualny wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez właściwy organ lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów przez przedsiębiorcę posiadającego aktualny wpis do rejestru, o którym mowa wyżej,
    4. posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, posiadanego zezwolenia na transport odpadami, według formuły spełnia/ nie spełnia.

1. **Sytuacja finansowa**
   1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł brutto
   2. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej, niż 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych),
2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia**
   1. Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert min. 1 usługę na odbieraniu odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) od właścicieli nieruchomości o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1. **Posiada potencjał techniczny**
   1. Wykonawca musi wykazać, że spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122) w szczególności:
      1. dysponuje w celu wykonania zamówienia pojazdami specjalistycznymi spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi w ilości:
         * co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, w tym z pojemników o pojemności: 120l, 240l, 360l, 1100l, 4 m3, 5 m3, 7 m3
         * minimum dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych (zgromadzonych w workach na odpady segregowane i w pojemnikach) w tym odpadów wielkogabarytowych (samochód skrzyniowy) oraz odpadów biodegradowalnych,
         * a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej. Zamawiający dopuszcza odbiór odpadów komunalnych z kontenerów o pojemności 4 m3, 5 m3, 7 m3, 20 m3 pojazdami typu hakowiec lub bramowiec.
         * minimum jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych o ładowności do 3,5 Mg, przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojedzie o szerokości jezdni do 2,5m.
      2. środek organizacyjno - techniczny zastosowany przez wykonawcę w celu zapewnienia jakości, który będzie pozostawał w dyspozycji wykonawcy tj. posiadanie lub dysponowanie odpowiednią do przedmiotu zamówienia bazą magazynowo - transportową, usytuowaną i wyposażoną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
2. **WYKLUCZENIE WYKONAWCY**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 12-23 ustawy PZP oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b PZP.
4. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
   1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2017.1508 t.j. z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 t.j. z późn. zm.);
   2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał Zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
   3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt. 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzeniem odszkodowania;
   4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
   5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w Dziale XII pkt 2 ppkt 3;
   6. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
   7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKOW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**
8. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
   1. nie podlega wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 2,
   2. spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłóceni konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i 2.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
12. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
    1. Dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o których mowa w dziale XI pkt. 2 ppkt. 1:
       1. zezwolenia na transport odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z późn zm.) lub odpowiadające mu zezwolenie na transport odpadami wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
       2. aktualnego wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez właściwy organ lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów przez przedsiębiorcę posiadającego aktualny wpis do rejestru, o którym mowa wyżej,
       3. aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
    2. Dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o której mowa w dziale XI pkt. 3.
       * 1. Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada środki lub zdolność kredytową o wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł
         2. dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500 000,00 zł.
    3. Dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa:
       * 1. w dziale XI pkt. 4 ppkt. 1 – wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości , przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – wg załącznika nr 4 do SIWZ;
         2. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, których mowa w dziale XI pkt. 5 dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wg załącznika nr 5 do SIWZ,
    4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
       1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
       2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
       3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
       4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
       5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
14. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 6. budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 6., jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.2017 poz.570 z późń zm.).
16. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub mailowo.
18. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Faks z potwierdzeniem jego otrzymania będzie równoznaczny z zachowaniem formy pisemnej.
19. SIWZ wraz ze wszelkimi zawiadomieniami i pytaniami o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.zarki.bip.jur.pl](http://www.zarki.bip.jur.pl)
20. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie PZP (art. 38). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
22. Zamawiający nie przewiduje zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości.
23. Zamawiający ma prawo przed terminem składania ofert do zmiany SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 4-6 ustawy - PZP.
24. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
    1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Mariusz Nowak – tel. 34 314 80 36 w. 41, fax: 034 316 10 78,

e-mail: mariusz.nowak@umigzarki.pl

* 1. w sprawach dotyczących organizacji przetargu:

Aneta Nowakowska – tel. 034 314 80 36 w. 32, fax. 034 316 10 78,

e-mail: aneta.nowakowska@umigzarki.pl

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 15.000,00 zł (słownie: pietnaście tysięcy złotych).
3. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 18.03.2019r. do godz. 10.00.
4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz dokument należy złożyć w kasie Urzędu Miasta i Gminy Żarki pok. 16 z zachowaniem określonego wyżej terminu.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu,
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3. gwarancjach bankowych,
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2019.310 t.j. z późn. zm.).
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: MBS Myszków o/Żarki 51 8279 1036 0400 0016 2004 0002 podając nazwę wpłacającego oraz informację, czego wpłata dotyczy – wadium przetargowe na: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki”. Wadium wniesione w formie pieniądza powinno wpłynąć na wyżej podany rachunek bankowy w terminie określonym przez Zamawiającego tak, aby przed godz. 10.00 dnia 18.03.2019 r. oferta była zabezpieczona wadium.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
11. **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**
12. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
14. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
15. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
16. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
17. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
18. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
19. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty” – załącznik nr 1.
20. Wraz z ofertą powinny być złożone:
    1. formularz cenowy – załącznik nr 1a;
    2. wykaz instalacji – załącznik nr 1b;
    3. Oświadczenia wymagane postanowieniami dział XIII pkt. 1;
    4. Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami dział VI pkt. 8;
    5. Zobowiązania wymagane postanowieniami dział VI pkt. 2, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
    6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
    7. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 t.j. ze zm.), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. O ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
    8. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz.
21. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
22. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
23. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
24. Jeżeli Wykonawca załączy dokument na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski, zostaną one przeliczone według Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego.
25. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
26. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 t.j. z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
27. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
    1. informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
    2. informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
    3. Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną. Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy
28. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytane jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób:

**Oferta na przetarg nieograniczony pn.:  
„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki”.**

**Nie otwierać przed 18.03.2019r. godz. 10.15.**

1. Kopertę należy ponadto opisać danymi Wykonawcy.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 8 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
4. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 18 do dnia 18.03.2019r do godz. 10:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez ich otwierania.
6. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer
7. Otwarcie ofert nastąpi w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 18.03.2019r o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 19.
8. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI**
9. Wymaga się aby cena podana w formularzu ofertowym była ceną ryczałtową wyrażoną w złotych polskich i obejmowała:
   1. przypisane prawem podatki,
   2. wszelkie opłaty,
   3. wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. z podaniem wartości brutto, netto oraz stawki VAT.
10. Wartości należy podawać ograniczając się do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem.
12. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty biorąc pod uwagę wymagania SIWZ, w szczególności Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz projektu Umowy.
13. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
14. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
15. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
16. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
17. Cena całkowita stanowi sumę:
    1. ceny oferty brutto dla części przedmiotu zamówienia, prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz punktów selektywnego zbierania przeterminowanych leków, chemikaliów, oraz punktów zużytych baterii i małych akumulatorów w przeliczeniu na jeden miesiąc, pomnożoną przez liczbę miesięcy wykonywania usługi tj. 12 miesięcy,
    2. iloczynu liczby nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi tj. 495 nieruchomości i ceny oferty brutto dla części przedmiotu zamówienia od jednej nieruchomości, o której mowa w tym punkcie w przeliczeniu na jeden miesiąc pomnożoną przez liczbę miesięcy wykonywania usługi tj.12 miesięcy,
    3. iloczynu liczby mieszkańców nieruchomości zamieszkałych, zabudowy jednorodzinnej, w tym zabudowy dwufunkcyjnej w tej zabudowie, zabudowy wielolokalowej objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi tj 7432 i ceny oferty brutto części przedmiotu zamówienia w przeliczeniu na jeden miesiąc od jednej osoby pomnożoną przez liczbę miesięcy wykonywania usługi tj. 12 miesięcy.

Cena wskazana w podpunkcie 2 i 3 uwzględnia także zapewnienie worków do selektywnej zbiórki odpadów, i pojemników na popiół w obrębie tych nieruchomości oraz Wyposażenie w nie tych nieruchomości.

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
   1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2017.847 t.j. z późn. zm.);
   2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
   3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
   4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
   5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
   1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
   2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. **KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**
8. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród nieodrzuconych, ważnych i zgodnych z treścią niniejszej SIWZ ofert.
9. Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę wartość brutto za przedmiot zamówienia. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cena za obsługę PSZOK | x | Liczba miesięcy obowiązywania umowy (12) | = | | | **Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia** |
| Cena od letnika | x | Szacunkowa liczba mieszkańców czasowych (200) | x | Liczba miesięcy obowiązywania umowy (12) | = |
| Cena od mieszkańca | x | Szacunkowa liczba mieszkańców stałych (7432) | x | Liczba miesięcy obowiązywania umowy (12) | = |

1. Cena ofertowa jest ceną wynikającą z ilościowego wyliczenia zakresu szacunkowego przedmiotu zamówienia. Cena, jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie obsłużonych nieruchomości.
2. Podana szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, a służy do porównania cen złożonych ofert.
3. Cenę wykonanych prac Wykonawca określi na podstawie, kalkulacji własnej lub danych rynkowych. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć uwzględniając pełen zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji (w tym całkowite koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty zamówienia, w tym koszty dostawy worków do selektywnej zbiórki odpadów, wydruków harmonogramów odbioru odpadów oraz ewentualne ich zmiany, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości. Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku tzw. opłatę marszałkowską – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę).
5. **Przy wyborze ofert najkorzystniejszych Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagą):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium oceny** | **Waga** | **Uwagi** |
| 1. | Cena ofertowa | 60% | najkorzystniejsza oferta – 60pkt |
| 2. | Warunki płatności | 10% | 14 – 21 dni – 5 pkt, 22 lub więcej dni – 10 pkt |
| 3. | Aspekt środowiskowy, norma emisji spalin | 30% | 1 samochód – 10 pkt, 2 samochody – 20 pkt, 3 samochody – 30 pkt. |

* 1. **Kryterium 1** - Cena ofertowa. Oferty oceniane będą według następujących zasad: Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 60, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:
  2. **Kryterium 2** –Warunki płatności. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z poniższego:
     1. 14 – 21 dni – 5 pkt,
     2. 22 lub więcej dni – 10 pkt
  3. **Kryterium 3** – Aspekt środowiskowy. Zamawiający określi wartość punktową ofert w następujący sposób:
     1. posiadanie 1 samochodu do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin nie niższej niż EURO 5 – 10 pkt,
     2. posiadanie 2 samochodów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin nie niższej niż EURO 5 – 20 pkt,
     3. posiadanie 3 samochodów lub więcej do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin nie niższej niż EURO 5 – 30 pkt,
     4. brak samochodów do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin nie niższej niż EURO 5 – 0 pkt.

1. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp
3. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO**
4. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak, niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z zamawiającym w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
7. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana.
8. Wykonawca, którego oferta została wybrana podpisze umowę osobiście albo upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Osoba ta winna posiadać dokument pełnomocnictwa.
9. Jeżeli wykonawca bez usprawiedliwienia nie stawi się w wyznaczonym terminie we wskazanym miejscu w celu podpisania umowy z zamawiającym zostanie potraktowany tak, jakby odmówił podpisania umowy.
10. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
11. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
12. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny oferty brutto.
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
15. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: MBS Myszków O/Żarki 51 8279 1036 0400 0016 2004 0002.
16. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
17. **WZÓR UMOWY**
18. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
19. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
20. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowania powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
21. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.
22. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale VI art. 179-198g ustawy PZP.
23. **ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – Formularz cenowy

Załącznik nr 1b – Wykaz instalacji

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat zgodnych z wymogami zamawiającego

Załącznik nr 5 – Wykaz posiadanego sprzętu

Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – Propozycja/wzór zobowiązania innego podmiotu

Załącznik nr 8 – Wzór umowy

Załącznik nr 9 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 10 – Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

pieczęć Wykonawcy

**Gmina Żarki**

**42-310 Żarki, ul. Kościuszki 15/17**

**Formularz ofertowy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Wykonawcy** | |
| Nazwa Wykonawcy: | |
| Adres Wykonawcy: | |
| Tel: | Fax: |
| REGON: | NIP: |
| e-mail: | www: |

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: ***Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki***.

Oferujemy za wykonanie całości zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena Brutto:** | słownie: |
| Cena Netto: | słownie: |
| VAT: |  |

|  |
| --- |
| Proponuje(my) termin płatności faktury **\_\_\_\_** dni od daty złożenia faktury. |
| Oświadczam(y), że posiadamy **\_\_\_\_** samochód(y) do odbioru odpadów komunalnych spełniających normy emisji spalin nie niższej niż EURO 5. |

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikami, w szczególności dokumentacją projektową dla zdania pn.: „***Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki***”.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
3. Wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały uwzględnione w ryczałtowej cenie świadczenia usługi, w tym m.in.:
   1. charakterystyki i topografii terenu gminy Żarki
   2. ilości odebranych odpadów w poprzednich okresach,
   3. możliwości wzrostu/zmniejszenia ilości odbieranych odpadów,
   4. możliwości wzrostu ilości obsługiwanych budynków,
   5. częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
   6. osiągnięcia poziomów recyklingu określonych w przepisach obowiązującego prawa,
   7. zaopatrzenia właścicieli nieruchomości w worki i pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych.
4. Przedmiot zamówienia zrealizuję(my) w terminie: 12 miesięcy począwszy od dnia obowiązywania umowy.
5. W przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam(y), że jestem (jesteśmy) związani niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wadium w wysokości 15 000,00 złotych zostało złożone w formie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Dysponuję(emy) na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania.
10. Dysponuję(emy) bazą magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż \_\_\_\_\_ km od granicy Gminy Żarki – lokalizacja w miejscowości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
11. Oświadczam(y), że posiadamy wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Żarki, pod nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
12. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
13. Oświadczamy, że osobą do kontaktów i dokonywania bieżących ustaleń z zamawiającym jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
14. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione.
15. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY Sami\* / przy udziale podwykonawców\* (należy wskazać część zamówienia (zakres usług), której wykonanie zamierza się powierzyć Podwykonawcom)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Uwaga****: W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców*

1. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: | |
| Adres Wykonawcy: | |
| Tel: | Fax: |
| REGON: | NIP: |
| e-mail do kontaktu: | |

1. Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot :

- jest mikro\*/małym \*/ średnim przedsiębiorcą\*

- jest dużym przedsiębiorcą\*

1. SPIS TREŚCI:
   1. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
   2. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 1a do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

pieczęć Wykonawcy

**Formularz cenowy**

**Kalkulacja kosztów usługi** na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki.

1. obsługa PSZOK w przeliczeniu na jeden miesiąc wynosi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

w tym podatek \_\_\_\_\_ % VAT w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

1. obsługa właścicieli nieruchomości niezamieszkałych przez mieszkańców – domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe od jednej nieruchomości, o której mowa w tym punkcie w przeliczeniu na jeden miesiąc wynosi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

w tym podatek \_\_\_\_\_ % VAT w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

1. obsługa właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zabudowy jednorodzinnej, w tym zabudowy dwufunkcyjnej w tej zabudowie oraz zabudowy wielolokalowej od jednej osoby w przeliczeniu na jeden miesiąc wynosi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

w tym podatek \_\_\_\_\_ % VAT w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 1b do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

pieczęć Wykonawcy

**Wykaz instalacji przetwarzania odpadów**

Oświadczam(y), że zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01) będą przekazywane do następującej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych właściwej dla regionu I:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że odpady zielone (kod 20 02 01) będą przekazywane do następującej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych właściwej dla regionu I:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam(y) że selektywnie zbierane odpady komunalne

1. o kodzie(ch) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ będą przekazywane podmiotowi zbierającemu te odpady tj.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przekazującemu je do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. o kodzie(ch) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podmiotowi zbierającemu te odpady tj.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przekazującemu je do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. o kodzie(ch) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podmiotowi zbierającemu te odpady tj.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przekazującemu je do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki*,* oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1,2,4-8 ustawy PZP.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_\_ ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |
|  |  |
|  |  |

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki*,* oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  dziale V pkt 2 SIWZ.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w dziale XI SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, w następującym zakresie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

pieczęć Wykonawcy

**Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat zgodnych z wymogami zamawiającego**

dla zadania: Odbieranie transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot zamówienia | Data wykonania zamówienia | Wartość usługi (zł brutto) | Doświadczenie |
| 1. | Nazwa zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nazwa podmiotu zlecającego:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Wartość zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1) własne  lub  2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego  Niepotrzebne skreślić |
| 2. | Nazwa zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nazwa podmiotu zlecającego:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Wartość zadania:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1) własne  lub  2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego  Niepotrzebne skreślić |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

pieczęć Wykonawcy

**Wykaz posiadanego sprzętu**

dla zadania: Odbieranie transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Wyszczególniony sprzęt (typ pojazdu, marka, rok produkcji) | Ilość sztuk | Podstawa do dysponowania (należy określić prawo do dysponowania: własność, leasing, dzierżawa) | Emisja spalin (należy wskazać normę emisji spalin np. EURO5) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

dla zadania: Odbieranie transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: | |
| Adres Wykonawcy: | |
| Tel: | Fax: |
| REGON: | NIP: |
| e-mail: | WWW: |

Biorąc udział w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki, zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP informuję, że podmiot, który reprezentuję:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa firmy)

1. nie należy do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu\*
2. należy do grupy kapitałowej, z następującymi wykonawcami biorącymi udział w niniejszym przetargu\*

*\* niepotrzebne skreślić*

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

…………………………………………………………………..…

nazwa podmiotu oddającego potencjał

**Propozycja/wzór zobowiązania innego podmiotu**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

dla zadania: Odbieranie transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki

MY NIŻEJ PODPISANI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki** oświadczam, iż:

* + 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  miejscowość i data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  pieczątka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie  ubiegających się o zamówienie |

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**Wzór umowy**

dla zadania: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zabudowy jednorodzinnej, w tym zabudowy dwufunkcyjnej w tej zabudowie, zabudowy wielolokalowej i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, a powstają na nich odpady komunalne z terenu Gminy Żarki, obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz transport i zagospodarowanie tych odpadów.
2. W zakresie zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości:
   1. zamieszkałych, zabudowy jednorodzinnej, w tym zabudowy dwufunkcyjnej w tej zabudowie, oraz zabudowy wielolokalowej,
   2. nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, a powstają na nich odpady komunalne z terenu Gminy Żarki,
   3. obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz punktów selektywnego zbierania przeterminowanych leków, chemikaliów, oraz punktów zużytych baterii i małych akumulatorów,

w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z zapisami: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 t.j. z późn. zm.),

* ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z późn zm.)
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. (Dz.U.2017.19 z późn. zm.)
* Uchwała Nr V/37/7/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r. Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia: „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022”.

**Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania**

1. Wykonawca jest obowiązany przekazać zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone do instalacji posiadającej status regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych dla Regionu I, w skład których wchodzi Gmina Żarki zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014 (Uchwała Sejmiku Województwa Śląskiego Nr V/37/7/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie przyjęcia “Planu gospodarowania odpadami dla Województwa Śląskiego na lata 2016 - 2022” z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca jest obowiązany do wskazania instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych), do których jest obowiązany przekazać odebrane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Żarki. Instalacje o których mowa powyżej Wykonawca jest obowiązany wskazać w przedstawionej ofercie, zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 t.j. z późniejszymi zmianami).
3. Rodzaje odpadów odbieranych bezpośrednio z nieruchomości odbywać się będzie z podziałem na odpady:
   1. papier tektura (20.01.01, 15.01.01),
   2. metale (20.01.40, 15.01.01),
   3. tworzywa sztuczne (20.01.39, 15.01.02),
   4. szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (20.01.02, 15.01.07)
   5. opakowania wielomateriałowe (15.01.05),
   6. odpady ulegające biodegradacji w tym odpady ulegające biodegradacji (20.01.08),
   7. odpady zielone (20.02.01),
   8. popiół z palenisk gospodarstwa domowego (20.01.99),
   9. niesegregowane, zmieszane odpady komunalne (20.03.01),
   10. odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie stanowiące odpady komunalne (17.01.01, 17.01.07, 17.06.04) - odpady przekazane przez właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Żarki w ilości 1 szt. BigBag rocznie na jedną nieruchomość, zgodnie z obowiązującą od dnia 1 lipca 2017 r. uchwałą Rady Miejskiej w Żarkach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
4. Rodzaje odpadów odbieranych bezpośrednio z nieruchomości (2 razy w roku) odbywać się będzie z podziałem na odpady:
   1. meble i inne odpady wielkogabarytowe (20.03.07),
   2. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20.01.23, 20.01.35, 20.01.36),
   3. zużyte baterie i akumulatory (20.01.33, 20.01.34),
   4. zużyte opony (16.01.03),
5. Wykonawca będzie prowadził odbiór z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych tj.,
   1. papier tektura (20.01.01, 15.01.01),
   2. metale (20.01.40, 15.01.01),
   3. tworzywa sztuczne (20.01.39, 15.01.02),
   4. szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (20.01.02, 15.01.07)
   5. opakowania wielomateriałowe (15.01.05),
   6. przeterminowane leki (20.01.32),
   7. opakowania po zużytych chemikaliach (15.01.10\*),
   8. meble i odpady wielkogabarytowe (20.03.08),
   9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20.01.23, 20.01.35, 20.01.36),
   10. zużyte baterie a akumulatory (20.01.33, 20.01.34),
   11. zużyte opony (16.01.03),
   12. popiół z palenisk gospodarstwa domowego (20.01.99),
   13. odpady ulegające biodegradacji - odpady zielone (20.02.01),
   14. odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie stanowiące odpady komunalne (17.01.01, 17.01.07, 17.06.04)
6. Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych (17.01.01, 17.01.07, 17.06.04) **w ilości powyżej 1 szt. BigBag od nieruchomości w roku,** odbywać się będzie na zlecenie właściciela nieruchomości, o którym Zleceniodawca poinformuje Wykonawcę przedmiotu zamówienia. Podstawienie pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe na daną nieruchomość nastąpi nie później niż w siódmym dniu roboczym od przyjęcia zlecenia (zgodnie z obowiązującą od dnia 1 lipca 2017 r. Uchwałą Rady Miejskiej w Żarkach w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi).
7. Obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę, zgodnie z art. 9e ust. 2, art. 9f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Częstotliwość odbierania odpadów zawiera tabela nr 6.

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie:
   1. na terenie Gminy Żarki punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych umożliwiającego nieodpłatne przekazanie przez właścicieli nieruchomości odpadów wskazanych w pkt. 7. Zagospodarowanie tych odpadów.
   2. na terenie Gminy Żarki punktów selektywnego zbierania przeterminowanych leków, chemikaliów, oraz punktów zużytych baterii i małych akumulatorów. Zagospodarowanie tych odpadów. Punkty, o których mowa w tym podpunkcie, znajdujące się w obiektach zarządzanych przez inne podmioty na terenie Gminy Żarki nie wymagają ich prowadzenia, w tym zapewnienia i wyposażenia ich w pojemniki przez Wykonawcę. W tych przypadkach Wykonawca zapewni jedynie odbiór i zagospodarowanie tych odpadów.
2. Wykonawca będzie prowadził punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz punkty zbiórki przeterminowanych leków i chemikaliów oraz punkty zbiórki zużytych baterii i małych akumulatorów przyjmującego nieodpłatnie odpady selektywnie zebrane z terenów nieruchomości Gminy Żarki. Punkt zbiórki będzie umożliwiał oddanie odpadów w nielimitowanej ilości, nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu przez co najmniej 8 godzin dziennie w godzinach 10.00 – 18.00, w tym w każdą sobotę w godz. 10.00 – 14.00, chyba, że będzie ona dniem ustawowo wolnym od pracy w rozumieniu Ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U.2015.90 t.j.). Wykonawca zapewni wyposażenie tego punktu w pojemniki (ilość pojemników zawiera tabela Nr 3) oraz zaplecze socjalno - sanitarne dla personelu obsługującego punkt (jedno pomieszczenie socjalne typu melamina o pow. ok. 8m 2 jedna toaleta typu Toi-Toi) oraz będzie dokonywał odbioru wszystkich odpadów po każdorazowym zgłoszeniu potrzeby opróżnienia pojemników, zgodnie z tabelą nr 7. Wykonawca dokona ww. wyposażenia w terminie 7 dni od daty obowiązywania niniejszej umowy. Regulamin PSZOK stanowi załącznik nr 10 do niniejszej umowy,
3. Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemniki na odpady komunalne segregowane - popiół z palenisk gospodarstw domowych oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, każdą nieruchomość na terenie Gminy Żarki na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca dostarczy wymagane worki nie później niż do 30 czerwca 2017 r. a następnie na bieżąco w całym okresie trwania umowy. Termin dostarczenia pojemników w ciągu trwania umowy niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zmieszane odpady komunalne leży po stronie Zamawiającego.
4. Wykonawca przekazuje właścicielowi nieruchomości pojemnik na odpady komunalne segregowane zbierane - popiół z palenisk gospodarstw domowych na podstawie umowy użyczenia. Wzór stanowi załącznik nr 7 do wzoru umowy. Wykonawca zobowiązany będzie również do naprawy lub wymiany uszkodzonych pojemników.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozszerzenia przedmiotu zamówienia w przypadku wprowadzenia zmian w uchwałach dotyczących gospodarowania odpadami lub uchwałach dotyczących utrzymania czystości porządku w gminach.
6. Pojemniki i worki przewidziane do zbiórki odpadów:
   1. **Worki o pojemności 120l:**
      1. niebieskie z przeznaczeniem na papier i makulaturę,
      2. zielone z przeznaczeniem na szkło,
      3. żółty z przeznaczeniem na plastik,
      4. żółty z przeznaczeniem na metal,
      5. żółty z przeznaczeniem na opakowania wielomateriałowe,
      6. brązowe z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone.

Wszystkie worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów muszą być oznaczone nadrukiem odpowiedniej frakcji. Szacunkową ilość worków na odpady segregowane zawiera tabela nr 1

Wykonawca nie jest zobowiązany do dostarczania mieszkańcom worków na odpady zmieszane.

* 1. **Pojemniki**
     1. Pojemniki wykonane z tworzyw sztucznych o pojemności 120l, 240l, przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych segregowanych - popiół z palenisk gospodarstw domowych (ilość pojemników zawiera tabela Nr 2)
     2. Pojemniki metalowe o pojemności 1100l przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych segregowanych - popiół z palenisk gospodarstw domowych, zabudowa wielolokalowa (ilość pojemników zawiera tabela Nr 2)

Pojemniki w.w. powinny być oznaczone naklejką z napisem “GMINA ŻARKI - POPIÓŁ”. Koszt produkcji naklejek należy do Wykonawcy.

* + 1. pojemniki 4m3, 5m3, 7m3 (podstawiane w ramach dodatkowego zlecenia),
    2. worki typu Big-Bag (podstawiane na zlecenie w ilości 1 szt dla nieruchomości rocznie, kolejne w ramach dodatkowego zlecenia).

1. **Informacja dotycząca szacunkowego zapotrzebowania na pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych.**

**Tabela nr 1**

|  |  |
| --- | --- |
| *Szacunkowa ilość worków na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny* | |
| Niebieski - papier i tektura | 50 000 |
| Zielony - szkło | 65 000 |
| Żółty - plastik | 125 000 |
| Żółty - metal | 30 000 |
| Żółty - opakowania wielomateriałowe | 50 000 |
| Brązowy - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone | 60 000 |

**Tabela nr 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Szacunkowa ilość pojemników na odpady komunalne segregowane - popiół z palenisk gospodarstw domowych (nieruchomości zamieszkałe, nieruchomości niezamieszkałe na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.* | | |
| pojemniki z tworzyw sztucznych- pojemność 120 l | | 684 |
| pojemniki z tworzyw sztucznych- pojemność 240 l | | 975 |
| pojemniki metalowe - pojemność 1100 l (zabudowa wielolokalowa) | | 6 |
| *Szacunkowa ilość pojemników na odpady komunalne segregowane – popiół, w poszczególnych sołectwach* | | |
| Miejscowość | Pojemność pojemnika (l.) | Ilość (szt.) |
| Żarki | 120 | 357 |
| 240 | 620 |
| 1100 | 6 |
| Wysoka Lelowska | 120 | 52 |
| 240 | 65 |
| Przybynów | 120 | 42 |
| 240 | 75 |
| Ostrów | 120 | 29 |
| 240 | 40 |
| Zaborze | 120 | 16 |
| 240 | 18 |
| Suliszowice | 120 | 23 |
| 240 | 21 |
| Czatachowa | 120 | 14 |
| 240 | 12 |
| Zawada | 120 | 22 |
| 240 | 14 |
| Jaroszów | 120 | 21 |
| 240 | 24 |
| Jaworznik | 120 | 62 |
| 240 | 46 |
| Kotowice | 120 | 56 |
| 240 | 51 |

**Tabela nr 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Wykaz pojemników dla wyposażenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, punktu przeterminowanych leków i chemikaliów oraz punktu zbiórki zużytych baterii i małych akumulatorów.* | | | |
| Wymagane oznaczenia pojemnika | Pojemność pojemnika | Ilość pojemników | Wymogi dla pojemnika |
| Papier i tektura | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Szkło | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Metal | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Tworzywa sztuczne i opakowania wielko materiałowe | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Biodegradowalne | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Odpady budowlane i rozbiórkowe | 1100 litrów  7 m3 | 2  1 | Pojemnik zamykany  Pojemnik otwarty |
| Odpady zielone | 1100 litrów  lub 7 m3 | 2  1 | Pojemnik zamykany |
| Zużyte baterie i akumulatory | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Meble i inne odpady wielkogabarytowe | 20 m3 | 1 | Pojemnik otwarty |
| Zużyte opony | 7 m3 | 1 | Pojemnik otwarty |
| Przeterminowane leki i chemikalia | 360 litrów | 1 | Pojemnik zabezpieczony przed wyjmowaniem zawartości przez osoby spoza obsługi |
| Zużyte baterie i akumulatory | 360 litrów | 1 | Pojemnik zabezpieczony przed wyjmowaniem zawartości przez osoby spoza obsługi |
| Popiół | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |

**Wytyczne do określenia ceny przedmiotu zamówienia**

1. **Charakterystyka Gminy**

W skład gminy wchodzi miasto Żarki oraz 10 sołectw (Wysoka Lelowska, Przybynów, Ostrów, Zaborze, Suliszowice, Czatachowa, Jaroszów, Zawada, Jaworznik i Kotowice). Powierzchnia gminy wynosi 100,67 km2.

Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie gminy Żarki wynosi 8462 (wg ewidencji ludności na grudzień 2018r.). Natomiast objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (na podstawie złożonych deklaracji) jest 7432 osób tj. 2727 nieruchomości.

Na terenach zabudowy jednorodzinnej zamieszkuje 96,5% mieszkańców.

Na terenach zabudowy wielorodzinnej zamieszkuje 3,5 % mieszkańców

Nieruchomości objęte systemem odbioru odpadów:

* nieruchomości zamieszkałe zabudowa jednorodzinna: 2727. W trakcie realizacji niniejszego zamówienia liczba ta może zmienić się w granicach od -15% do + 15%.
* nieruchomości zamieszkałych wielolokalowe: 8
* nieruchomości niezamieszkałe na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku: 200 W trakcie realizacji niniejszego zamówienia liczba ta może zmienić się w granicach od -20% do + 30%.

Na terenie gminy znajduje się ok. 40-tu nieruchomości zamieszkałych oraz około 200 nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku o utrudnionym dojeździe, dla obsługi, których wymagany jest sprzęt o mniejszych gabarytach.

Drogi na terenie Gminy Żarki

* drogi utwardzone: 59,18 km
* drogi gruntowe: 112,84 km
* Razem: 172,02 km

Część nieruchomości letniskowych jest dostępna poprzez drogi wewnętrzne.

Standardy zimowego utrzymania dróg na terenie gminy Żarki. Drogi objęte zimowym utrzymaniem:

Żarki

Kat. III zimowego utrzymania

Ulice ; Stary Rynek, Armii Krajowej, Żwirki i Wigury, Kościuszki, Poprzeczna bez łącznika , Piłsudskiego, Piaski, Wierzbowa, część ulicy Leśniowskiej do skrzyżowania z ul. Piłsudskiego do skrzyżowania z ul. Ofiar Katynia, Berka Joselewicza , Steinkellera, Kopernika, Chabrów, Chryzantem, Serwin. Łącznie około 7 km.

Kat. IV – pozostałe ulice, drogi wewnątrzosiedlowe na osiedlach – 600- lecia , Olesiów, Osiedle przy ul. Mickiewicza, Osiedle Sportowców, ulice Jagodowa. Młyńska, Czarka na odcinkach zabudowanych – łącznie około 11 km.

Kat. V – przedłużenia ulic, drogi na terenach niezabudowanych – łącznie około 5 km.

Gmina

Kat. IV – ulice w sołectwach i drogi gminne o znaczeniu strategicznym:

Czatachowa Pustelnia, Czatachowa Stara Wieś, Zawada, Jaroszów, Suliszowice Zastudnie, Suliszowice Szczypie, Suliszowice Podlesie, droga Suliszowice – Zaborze. Łącznie około 60 km

Kat. V - przedłużenia i łączniki ulic w sołectwach, drogi gminne w terenach zabudowanych. Łącznie około 20 km

Drogi nie objęte zimowym utrzymaniem

Drogi niezaliczone do kategorii dróg gminnych , drogi dojazdowe, wewnętrzne , drogi gminne na terenach niezabudowanych. W przypadku wystąpienia nadmiernych opadów drogi te będą odśnieżane sporadycznie na zlecenie odpowiedzialnych za prowadzenie akcji zimowej. Długość dróg uzupełniających – 68 km.

STANDARDY ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG zgodnie z załącznikiem nr 2 do Instrukcji Obsługi „AZ”.

Standardy zimowego utrzymania opracowane przez Generalną Dyrekcję Dróg Publicznych, wprowadzone w drodze Zarządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej dnia 25.10.1994r.

**Tabela nr 4. Ilość mieszkańców zameldowanych na terenie gminy w poszczególnych sołectwach:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Żarki | Wysoka Lelowska | Przybynów | Ostrów | Zaborze | Suliszowice | Czatachowa | Zawada | Jaroszów | Jaworznik | Kotowice |
| 4 611 | 575 | 701 | 276 | 166 | 256 | 151 | 257 | 228 | 770 | 471 |

1. Zamawiający podaje przybliżoną liczbę mieszkańców i nieruchomości w oparciu o ewidencję ludności oraz złożone przez mieszkańców deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Żarki. Liczba mieszkańców jak i nieruchomości objętych systemem w trakcie trwania umowy może ulec zmianie i będzie weryfikowane podczas realizacji umowy.

**Tabela nr 5. Szacunkowa ilość odpadów w Mg w skali roku kalendarzowego na podstawie 2018r.**

|  |  |
| --- | --- |
| *Rodzaj odpadów* | *Szacunkowa ilość odpadów w skali roku kalendarzowego (Mg)* |
| Niesegregowane zmieszane odpady komunalne | 1 650 |
| Popiół z palenisk gospodarstwa domowego | 900 |
| Papier i tektura | 16 |
| Szkło i odpady opakowaniowe ze szkła | 150 |
| Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe | 100 |
| Metal | 25 |
| Odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone | 60 |
| Odpady wielkogabarytowe | 45 |
| Odpady remontowo - budowlane | 65 |
| Zużyte opony | 3 |
| Przeterminowane leki | 0,3 |

***Ilość wytworzonych i odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Żarki nie jest wielkością zależna od Zamawiającego. Podane powyżej ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne.***

1. **Częstotliwość odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.**

Minimalną częstotliwość odbierania odpadów reguluje obowiązująca od dnia 1 lipca 2017 r. Uchwała Rady Miejskiej w Żarkach w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarki.

**Tabela nr 6.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj odpadu | Nieruchomości zamieszkałe | | | Nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku |
| zabudowa jednorodzinna | | zabudowa wielo- lokalowa |
| miasto | sołectwa |
| Zmieszane odpady (20.03.01) | od kwietnia do października - raz na dwa tygodnie,  pozostały okres raz na miesiąc | raz na miesiąc | od kwietnia do października - raz na tydzień,  raz na dwa tygodnie | raz na miesiąc |
| Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone (20.01.08, 20.02.01) | od kwietnia do października - raz na dwa tygodnie,  pozostały okres raz na miesiąc | raz na miesiąc | od kwietnia  do października - raz na tydzień,  raz na dwa tygodnie | raz na miesiąc |
| Odpady zbierane selektywnie (15.01.01, 15.01.02, 15.01.04, 15.01.05, 15.01.07, 20.01.01, 20.01.02, 20.01.40, 20.01.39) | raz na miesiąc | raz na miesiąc | raz na dwa tygodnie | raz na miesiąc |
| Odpady wielkogabarytowe (20.03.07)  zużyte baterie i akumulatory (20.01.33, 20.01.34)  zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20.01.23, 20.01.35, 20.01.36)  zużyte opony (16.01.03) | Dwa razy w roku wiosną (kwiecień) i jesienią (październik) | | | |
| Odpady budowlane i rozbiórkowe (17.01.01, 17.01.07, 17.06.04) | Na zgłoszenie | | | |
| Odpady segregowane: popiół z palenisk gospodarstw domowych (20.01.99) | od 1 października do 31 maja jeden raz w miesiącu oraz w lipcu i wrześniu | | raz na miesiąc | od 1 października do 31 maja jeden raz w miesiącu oraz w lipcu i wrześniu |

**Tabela nr 7.**

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj odpadu | Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów |
| * + papier tektura (20.01.01, 15.01.01),   + metale (20.01.40, 15.01.01),   + tworzywa sztuczne (20.01.39, 15.01.02),   + szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (20.01.02, 15.01.07)   + opakowania wielomateriałowe (15.01.05),   + opakowania po zużytych chemikaliach (15.01.10\*),   + popiół z palenisk gospodarstwa domowego (20.01.99),   + odpady ulegające biodegradacji - odpady zielone (20.02.01), | 12 odbiorów |
| * + zużyte baterie a akumulatory (20.01.33, 20.01.34),   + zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20.01.23, 20.01.35, 20.01.36),   + przeterminowane leki (20.01.32),   + odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie stanowiące odpady komunalne (17.01.01, 17.01.07, 17.06.04) | Na zgłoszenie |
| * + meble i odpady wielkogabarytowe (20.03.08), | 18 odbiorów |
| * + zużyte opony (16.01.03), | 6 odbiorów |

1. **Wymagania szczegółowe obowiązujące Wykonawcę zamówienia:**
   1. Odpady mają być zbierane w sposób zgodny z następującymi uchwałami Rady Miejskiej w Żarkach:
      1. UCHWAŁA NR XXXI/246/2017 RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarki. Obowiązuje od 1 lipca 2017r.
      2. UCHWAŁA NR XXXI/247/2017 RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Obowiązuje od 1 lipca 2017r.
      3. UCHWAŁA NR XXXI/248/2017 RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi. Obowiązuje od 1 lipca 2017r.
   2. Odpady mają być odbierane w sposób selektywny.
   3. Odbiorem objęte mają zostać odpady wystawione przed posesję przez właściciela nieruchomości w dniu ustalonego harmonogramem odbioru tj.:
      1. wszystkie odpady komunalne zmieszane w pojemnikach oznaczonych napisem GMINA ŻARKI i workach (wykonawca nie jest zobowiązany do dostarczania mieszkańcom worków na odpady zmieszane).
      2. segregowane odpady komunalne w workach oraz w pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę (pojemniki i worki oznaczone napisem GMINA ŻARKI oraz zawierające nadruk odpowiedniej frakcji) uwzględniając limity odbieranych odpadów zgodnie z obowiązującymi od dnia 1 lipca 2017 r. uchwałami: w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarki oraz w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
   4. Odbiór odpadów odbywa się również w miejscach o utrudnionym dostępie przy zastosowaniu pojazdów który umożliwia odbiór odpadów komunalnych zmieszanych jak i selektywnie zbieranych o ładowności do 3,5 Mg

**Standardy sanitarne wykonywania usług oraz ochrony środowiska, obowiązek prowadzenia dokumentacji objętej zamówieniem oraz szczegółowe wymagania dla wykonawcy przedmiotu zamówienia.**

1. W okresie obowiązywania umowy:
   1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi związanej z wyposażeniem nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych - popiół z palenisk gospodarstw domowych oraz worków do selektywnej zbiórki odpadów.
   2. Wykonawca podczas zbiórki odpadów segregowanych przekazuje mieszkańcom puste worki w ilości i rodzaju odpowiadającym ilości odebranych worków z odpadami.
   3. Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki winno nastąpić w terminie do dwóch tygodni od dnia zawarcia umowy nie później niż do 31.05.2019r. a następnie na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy. Termin dostarczenia pojemników w ciągu trwania umowy, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania doposażenia nieruchomości w pojemniki, w przypadku udokumentowanego zaginięcia lub zniszczenia.
   4. Pierwsze wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemniki zgodnie z tabelą nr 3 winno nastąpić w terminie do dwóch tygodni od dnia zawarcia umowy nie później niż do 31.05.2019r
   5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyposażenia nieruchomości, podstawienie pojemników do ostatniego dnia trwania umowy.
   6. Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 t.j. z późn. zm.). Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U.2016.2167 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U.2017.2412), wyłącznie w zakresie powierzonych zadań.
   7. Zbiórka odpadów komunalnych powinna odbywać się według ustalonego harmonogramu z wyjątkiem niedziel.
   8. Odbiór przeterminowanych leków zgromadzonych w przeznaczonych na ten cel pojemnikach w wyznaczonych lokalizacjach. Opróżnienie nastąpi po każdorazowym zgłoszeniu przez Zamawiającego.
   9. W czasie realizacji umowy Zamawiający przewiduje 2 razy w roku akcje zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon. Odbiór zostanie przeprowadzony sprzed posesji mieszkańców, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym.
   10. Wykonawca jest obowiązany do utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych w szczególności do ich zabezpieczenia przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów na zewnątrz podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu.
   11. Wykonawca jest obowiązany spełnić wymagania w zakresie odpowiednich standardów sanitarnych wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz przepisów z zakresu ochrony środowiska.
2. Sprawozdawczość. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. Bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
   2. Przekazywania Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy raportów miesięcznych stanowiących część miesięcznego protokołu odbioru zawierających wyszczególnione informacje o:
      1. ilościach i rodzaju odpadów komunalnych (ilość i pojemność pojemników oraz ilość worków frakcjami) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości,
      2. adresach nieruchomości z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej (większej) do ilości wskazanych mieszkańców,
      3. ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych (Mg) odebranych z poszczególnych nieruchomości poprzez dodatkowe zlecenia,
      4. ilości i rodzaj odpadów (Mg z podziałem na kody odpadów) odebranych podczas objazdowej zbiórki,
      5. ilość i rodzaj odpadów (Mg z podziałem na kody odpadów) odebranych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
      6. Ilość przeterminowanych leków oraz baterii (Mg) odebranych z wyznaczonych przez Zamawiającego punktów (UMiG Żarki)
      7. sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów,
      8. raportów miesięcznych z monitoringu GPS bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, przedstawiającego dane o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz dane o miejscach wyładunku odpadów,
      9. wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w siedzibie Zamawiającego nieograniczonego dostępu co najmniej dwóch osób wyznaczonych przez Zamawiającego do systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
   3. Wykonawca będzie przekazywał karty przekazania odpadów i dowody wagowe (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1973 z późn. zm.).
   4. Przekazywanie Zamawiającemu przez cały okres trwania Umowy sprawozdania półrocznego zgodnie z art.9n ust 1-3, ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 t.j. z późn. zm.) oraz
   5. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U.2018.1627), do końca miesiąca po upływie półrocza, którego dotyczy.
3. Kontrola rzetelności segregacji:
   1. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Gminy w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:
      1. pozostawić informacje o źle wysegregowanych odpadach dla właściciela nieruchomości,
      2. wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem wraz z protokołem zdarzenia,
      3. niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.
4. Inne obowiązki Wykonawcy:
   1. wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Żarki,
   2. zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi w liczbie co najmniej takiej jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
   3. porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru,
   4. zbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników w zabudowie wielolokalowej i umieszczanie ich w pojemnikach niezwłocznie po ich opróżnieniu oraz doprowadzanie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń, służących do gromadzenia odpadów,
   5. wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
   6. wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym segregowanych), w system monitoringu bazującego na systemie lokalizowania satelitarnego (np. GPS), umożliwiające trwałe zapisywanie informacji o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów oraz danych takich jak: nr. rejestracyjny, masa pojazdu,
   7. wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów (w tym segregowanych) w kamery (monitoring wizyjny) wraz z zapewnieniem archiwizacji obrazu do 2 miesięcy. Wykonawca udostępni na każde żądanie Zamawiającego wskazane dane z monitoringu.
   8. przekazanie miesięcznych raportów z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych wraz z wymaganymi dokumentami i informacjami, w tym raportów miesięcznych z monitoringu GPS bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, przedstawiającego dane o położeniu pojazdu i miejsca postoju oraz dane o miejscach wyładunku odpadów nie później niż w terminie 7 dni po upływie miesiąca rozliczeniowego,
   9. zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępnione na każde żądanie Zamawiającego,
   10. dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych, wąskich uliczkach itp.). Wykonawcy nie przysługuje wtedy roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
   11. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdorazowej awarii samochodu odbierającego odpady komunalne, której skutkiem są opóźnienia w odbiorze odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru,
   12. okazanie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
   13. ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, a powstałe z winy Wykonawcy.
   14. naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (np. uszkodzenia chodników oraz innych urządzeń),
   15. naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie 7 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub elektronicznej (fax, e-mail) przez Zamawiającego,
   16. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu po wyborze najkorzystniejszej oferty a przed zawarciem umowy przeprowadzenie wizji lokalnej u Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca udostępni do wizytacji bazę magazynowo - transportową oraz sprzęt przewidziany do realizacji umowy. W zakresie pojazdów Wykonawca okaże pojazdy co najmniej w takiej ilości jak zadeklarowane w ofercie. Na czas realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany zapewnić taką liczbę pojazdów, aby umożliwiło to wykonanie umowy zgodnie z harmonogramem,
   17. uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzenia komisji Rady Miejskiej, innych narad) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenie na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni.
   18. udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji tak aby możliwy był stały kontakt Zamawiającego z Wykonawcą tj. w godzinach pracy Wykonawcy był czynny (odbierany) telefon w celu zgłoszenia ewentualnych problemów,
   19. Zamawiający po zawarciu umowy przekaże Wykonawcy wykaz punktów adresowych nieruchomości koniecznych do wyposażenia w odpowiednią ilość pojemników,
   20. Zamawiający będzie na bieżąco informować Wykonawcę o adresach nieruchomości, na których zaprzestano wytwarzania odpadów zgodnie ze złożoną deklaracją przez właściciela nieruchomości, w terminie do 14 dni po uzyskaniu informacji przez Zamawiającego jak również o nowych adresach nieruchomości, dla których została złożona deklaracja w sprawie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
   21. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do siedziby Gminy Żarki worków do segregacji odpadów komunalnych, w celu zapewnienia pełnej dostępności worków dla każdej frakcji w Urzędzie. Zamawiający będzie składał zamówienie na worki do segregacji telefonicznie lub drogą elektroniczną (fax, e-mail). Wykonawca jest obowiązany dostarczać worki do siedziby Urzędu Miasta i Gminy w Żarkach w terminie 4 dni od daty złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
5. Wymagania obowiązujące Wykonawcę w zakresie harmonogramu odbioru odpadów.

Usługa odbioru musi odbywać się zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego

* 1. Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramu, w wersji papierowej i elektronicznej, na 21 dni przed datą rozpoczęcia jego obowiązywania. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu Harmonogram do zatwierdzenia obejmujący czasookres odbioru odpadów nie krótszy niż 3 następujące po sobie miesiące.
  2. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie do 7 dni od jego otrzymania,
  3. Wykonawca w terminie 2 dni wprowadza uwagi Zamawiającego oraz przedstawi harmonogram do ponownej akceptacji.
  4. Zamawiający zatwierdzi harmonogram z wprowadzonymi uwagami przez Wykonawcę w terminie 2 dni od jego otrzymania,
  5. harmonogram ma zostać sporządzony tak aby zapewnić regularność i powtarzalność odbieranych odpadów, aby mieszkańcy mogli zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania. Odpady segregowane powinny być odbierane razem z pojemnikiem na odpady zmieszane.
  6. Wykonawca w harmonogramie zapewni odbiór odpadów od poniedziałku do piątku (w godzinach 6:00 - 18:00) i soboty (w godzinach 6:00 - 15:00). Wykonawca w harmonogramie zapewni odbiór z nieruchomości letniskowej w soboty. Wykonawca zapewni w harmonogramie odbiór odpadów z terenu Gminy Żarki w każdym tygodniu danego miesiąca.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów,
  8. Przygotowany harmonogram wszystkich usług musi być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, umożliwiający łatwe zorientowanie się w dacie i dniu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów,
  9. Wykonawca na własny koszt wykona i przekaże właścicielom nieruchomości zatwierdzony przez Zamawiającego dla poszczególnych właścicieli nieruchomości harmonogram w formie papierowej w terminie 7 dni przed datą rozpoczęcia obowiązywania harmonogramu.

1. Wymagania dotyczące bazy - transportowo - magazynowej:
   1. Baza magazynowa powinna być:
      1. usytuowana w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Żarki,
      2. na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny,
   2. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:
      1. teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
      2. miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
      3. miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
      4. teren bazy magazynowo - transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U.2018.2268 t.j. z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 20 lipca 2017 o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z późn. zm.),
   3. Baza magazynowo - transportowa ma być wyposażona w:
      1. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
      2. pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadających liczbie zatrudnionych osób,
      3. miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
      4. legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
   4. Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się także:
      1. punkty bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów,
      2. miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej,
2. Wymagania dotyczące środków transportu i odbioru odpadów komunalnych:
   1. wszystkie pojazdy muszą spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą niż EURO 4,
   2. posiadać co najmniej 1 samochód umożliwiający odbiór odpadów komunalnych zmieszanych jak i selektywnych o ładowności do 3,5 Mg w celu odbioru odpadów z terenu nieruchomości zlokalizowanych w terenach trudno dostępnych,
   3. posiada co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
   4. pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu,
   5. Wykonawca ma obowiązek utrzymywania pojazdów we właściwym stanie technicznym i sanitarnym:
      1. pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu,
      2. pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
      3. na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej.
   6. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić aby:
      1. konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
      2. pojazdy były wyposażone w system:
         * monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych oraz monitoring wizyjny ( kamery)
      3. pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
      4. dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych
      5. wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz pojazdów świadczących usługi objęte zamówieniem do 30 czerwca 2017 r. i będzie wykaz ten aktualizował z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym przed zaistnieniem zdarzenia (wycofanie pojazdu lub wprowadzenie nowego).

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

**REGULAMIN**

**Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żarkach**

**zwanego dalej PSZOK**

**§ 1.**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żarkach - zwanego dalej PSZOK.
2. PSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Żarki przy ul. Myszkowskiej 61 b.
3. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w Żarkach, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. PSZOK prowadzi przedsiębiorca, z którym Gmina Żarki ma podpisaną umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od
   * właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
   * właścicieli nieruchomości niezamieszkałych przez mieszkańców - od domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno –wypoczynkowe.
5. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o :
   1. Prowadzącym PSZOK– należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, o którym mowa w § 1 ust. 4.
   2. Dostarczającym odpady – należy przez to rozumieć właściciela nieruchomości o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Żarki.

**§ 2.**

1. Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK wg rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów. (Dz.U. 2014 poz. 1923)
   1. papier (15 01 01, 20 01 01),
   2. metale (15 01 04, 20 01 40, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04 , 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07),
   3. tworzywa sztuczne (15 01 02, 15 01 09, 17 02 03, 20 01 11, 20 01 39 ),
   4. opakowania wielomateriałowe (15 01 05),
   5. szkło (15 01 07, 17 02 02, 20 01 02 ),
   6. odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia robót niewymagających pozwolenia lub zgłoszenia budowlanego (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04),
   7. odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone (20 01 08, 20 01 11, 20 01 10, 20 01 25, 20 02 01, 15 01 09 ),
   8. popiół (20 01 99)
   9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (17 04 11, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36),
   10. meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
   11. zużyte opony wyłączeniem opon z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego i urządzeń przemysłowych. (16 01 03).
   12. zmieszane odpady opakowaniowe (15 01 06)

**§ 3.**

1. Działający w PSZOK punkt selektywnego zbierania przeterminowanych leków i chemikaliów oraz punkt selektywnego zbierania zużytych baterii i akumulatorów, przyjmować będą następujące rodzaje odpadów:
   1. leki (20 01 31\*, 20 01 32),
   2. chemikalia (20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*,20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30, 20 01 80),
   3. zużyte baterie i akumulatory (20 01 33\*, 20 01 34).

**§ 4.**

1. PSZOK przyjmuje odpady nieodpłatnie.
2. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.
3. Przyjęcia odpadów dokonuje Prowadzący PSZOK.
4. PSZOK przyjmuje odpady selektywnie zebrane wg frakcji:
   1. papier i tektura,
   2. szkło,
   3. tworzywa sztuczne w tym opakowania PET oraz opakowania wielomateriałowe, metale,
   4. odpady ulegające biodegradacji,
   5. popiół,
   6. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
   7. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
   8. zużyte opony,
   9. odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia robót niewymagających pozwolenia lub zgłoszenia budowlanego, oraz odpady zielone,

Działający w PSZOK punkt selektywnego zbierania przeterminowanych leków i chemikaliów oraz punkt selektywnego zbierania zużytych baterii i akumulatorów, przyjmują następujące rodzaje odpadów

* + - w punkcie selektywnego zbierania przeterminowanych leków i chemikaliów przeterminowane leki i chemikalia,
    - w punkcie selektywnego zbierania zużytych baterii i akumulatorów, zużyte baterie i akumulatory.

1. Odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane będą tylko wtedy gdy powstały w wyniku prowadzenia robót nie wymagających pozwolenia lub zgłoszenia budowlanego.
2. W przypadku dostarczenia odpadów w formie zmieszanej Dostarczający jest obowiązany je posegregować wg frakcji wymienionych w § 4 ust. 4 niniejszego regulaminu. W przypadku odmowy posegregowania odpadów Dostarczający zobowiązany jest do uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem ustalonym przez Prowadzącego PSZOK.

**§ 5.**

1. PSZOK jest czynny w godzinach od **1000 do 1800,** w następujące dni tygodnia: wtorek, czwartek oraz sobota**,** chyba, że w sobotę przypada dzień ustawowo wolny od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r. poz. 90).

**§ 6.**

1. PSZOK przyjmuje tylko odpady z terenu nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego regulaminu. Na Dostarczającym odpady spoczywa obowiązek udokumentowania prawa do przekazania odpadów do PSZOK.

W tym celu Dostarczający może:

* 1. okazać potwierdzenie objęcia nieruchomości Dostarczającego gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w Żarkach i braku zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Potwierdzenia takie wydawane są w UMiG Żarki na stanowisku gospodarki odpadami komunalnymi.
  2. złożyć pisemne oświadczenie potwierdzające, że Dostarczający złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz, że opłaty uiszczone są na bieżąco. W tym celu okaże dowód tożsamości. W przypadku, gdy Dostarczający oświadczy nieprawdę w zakresie braku zaległości w uiszczaniu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Dostarczający zobowiązany będzie do uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem ustalonym przez Prowadzącego PSZOK.

1. Niezależnie od ustaleń zawartych w § 6. ust. 1 niniejszego regulaminu Dostarczający odpady budowlane i rozbiórkowe, powstałe w wyniku prowadzenia robót nie wymagających pozwolenia lub zgłoszenia przekazuje Prowadzącemu PSZOK pisemne potwierdzenia wykonywania takich robót przez Dostarczającego. Potwierdzenie takie wydawane są w UMiG Żarki na stanowisku gospodarki odpadami komunalnymi.
2. Na teren PSZOK nie będą przyjmowane odpady inne niż wymienione w § 2 i § 3 niniejszego Regulaminu.
3. W PSZOK nie będą przyjmowane odpady, których ilość wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż wytworzone w gospodarstwach domowych na terenie nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego regulaminu. Przy czym za takie uznawane będą ilości przekraczające o 100% średnie wskaźniki wytwarzania odpadów komunalnych, określone w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa śląskiego.

**§ 7.**

1. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu. Opakowania po płynnych substancjach niebezpiecznych winny być nieuszkodzone.
2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem. Sprzęt taki nie powinien być zdekompletowany.
3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów. Dostarczane są luzem.
4. Opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe dostarczane są luzem. Dostarczający może część z nich dostarczyć w workach foliowych.
5. Odpady pozostałe dostarczane są w workach foliowych.
6. Odpady mogą być dostarczane pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
7. Prowadzący PSZOK rejestruje przyjęcie odpadów w PSZOK w formularzu zawierającym, datę przyjęcia odpadu, rodzaj, kod, orientacyjną wagę\objętość, ilość szt. odpadu. W przypadku gdy Dostarczający składa oświadczenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2 niniejszego regulaminu formularz zawiera również imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Dostarczającego. Formularz ten stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**§ 8.**

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się na terenie PSZOK.
2. Dostarczający dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów. Prowadzący PSZOK jedynie wskazuje miejsce gdzie należy złożyć przywiezione odpady.
3. Dostarczający odpady, na żądanie obsługi PSZOK zobowiązany jest otworzyć opakowania odpadów w celu weryfikacji ich zawartości.
4. Odpady wymienione w § 3 w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.
5. W przypadku mieszania odpadów podczas rozładunku lub umieszczania odpadów w pojemnikach lub w wyznaczonych miejscach niezgodnie z ich przeznaczeniem, Prowadzący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów nieodpłatnie i pobrać opłatę według cennika ustalonego przez Prowadzącego PSZOK.
6. Prowadzący PSZOK zobowiązany jest zapewnić profesjonalną obsługę właścicielom nieruchomości dostarczającym odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz prowadzić katalog formularzy o których mowa w § 7 ust. 7 niniejszego regulaminu.

**§ 9.**

1. Prowadzący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi.
2. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów Prowadzący PSZOK wydaje Dostarczającemu pisemne potwierdzenie ich odmowy wg załącznika nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez Prowadzącego PSZOK, Dostarczający zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania i zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.

**§ 10.**

1. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest w siedzibie Punktu oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Żarkach.
2. Prowadzący PSZOK oraz Dostarczający odpady zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.